

# 商丘本地建筑材料采购投标书代写代做制作如何写-标书代写

产品名称	商丘本地建筑材料采购投标书代写代做制作如何写-标书代写
公司名称	河南集标宝商务服务有限公司
价格	500.00/起
规格参数	标书代写:绝不废标 投标文件制作:一对一服务 工程预算:质量保证
公司地址	河南省郑州市高新技术产业开发区碧荷路7号羲和5g数字大厦2006室
联系电话	17737779301 17737779301

## 产品详情

商丘本地建筑材料采购投标书代写代做制作如何写-标书代写

保密制度，为客户提供完善的保密制度，保证所有资料、信息绝不外泄，可签订保密协议。

投标应该注意什么？1、认真阅读招标文件。确保充分理解并遵守招标文件的每一项要求，包括对投标人的资格要求、投标文件的构成、报价要求、合同条款及格式等。2、准备完整的投标文件。确保所有要求的内容都已包含在内，如投标函、法定代表人授权委托书、报价表、服务承诺书等。3、资格和资信证明文件的提交。提交符合招标文件要求的资格证明文件，包括企业法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证等，注意提交的是复印件并加盖公章。二、投标文件的编制要求。1、确保投标文件字迹清晰、内容齐全，不得涂改，按照招标文件规定的格式和顺序编制，投标文件应包括正本和副本，且两者内容严格一致。2、投标文件的密封和递交。投标文件应按规定密封，并在规定时间内送达，确保封口处有投标授权代表的签字和投标人公章。三、投标保证金的准备：确保投标保证金的金额不超过招标项目估算价的2%，有效期与投标有效期一致。

四、关注投标限价：如果招标文件中设有投标限价，投标报价不应超过该限价。五、退还投标保证金的要求。注意在投标有效期结束后，有权要求退还投标保证金，并可能获得相应的利息。

15%等)，投标人便被淘汰出局。这虽然不说是废标，但与废标无异。3、投标工期超过招标文件规定的期限：所有的工程施工招标文件，对施工工期都有明确的要求。超过招标文件规定的期限，会被认定为废标的。4、设备、材料的技术指标没有达到招标文件的要求。5、投标书没有按规定的时限送达。

二、为了避免投标书废标，必须注意哪些1、编制投标书前和编制投标书的过程中认真阅读招标文件这对所有投标人来说都是十分关键的一步。一般来说，招标文件对招标内容、工程量清单、技术要求、递交投标文件的地点和截止时间、投标文件的格式及其它相关要求有清楚的交代。通过阅读招标文件，对招标的要求有和清楚的了解，在编制投标文件，能提率和避免错漏。有些投标人听了招标工作人员的口头解释和说明，就急于编制投标文件，这样往往会出现问题。2、及时提出需要澄清及答复的问题在编制投标书的过程中，如发现有不清楚，且会影响投标价或投标书的内容之处，特别是有关工程范围、工程量工期、质量技术指标、投标文件格式、内容要求、署和盖章要求、密封要求、资质要求、投标保证金要求等，一定要清楚，如有不清楚的地方，应及时向招标人提出书面的澄清或答疑要求。

3、检查投标价计算的正确及合理性由于投标书编制的周期一般很短，而且对投标价格需要进行修改、

调整，比较容易出现投标价格的计算错误。由于投标价计算错误而出局的示例数不胜数。因此，一定要对投标价的计算进行检查，避免出现计算错误。同时也要运用经验对投标价格进行检验、对比，看看投标价格是否超出合理的范围。

4、检查投标文件前后的一致性 投标文件中，有很多内容是前后相关或前后应该一致的。因此在投标文件编制完成后，应检查有关内容的前后一致性。比较重要的如投标总价表中各部分价格与后面各部分详细计算价格的一致，工程量与招标文件所列的工程量的一致，有关措施费与施工组织设计方案内容的对应，工期与施工组织设计中进度计划的一致，质量保证方案中的质量和技术规格、指标与招标文件所要求的质量和规格、指标的符合，招标文件各项要求的响应性等等，

5、检查投标文件的完整性 在开始投标文件的印刷、装订前，检查投标文件的完整性十分重要。只有投标文件完整无缺，且符合招标文件的格式性要求，才能确保投标书被认定为废标。检查应对照招标文件逐项进行。

6、检查签名和盖章的完整性 投标文件签署和盖章完成后，要

如何根据招标文件制作投标策略 一、招标文件包含哪些内容 招标文件是招标人向供应商或承包商提供其编写投标所需的资料并向其通报招标投标将依据的规则和程序等项内容的书面文件。招标人或其委托的招标代理机构就应根据招标项目的特点和要求编制招标文件。招标文件至少应包括下列内容：

1. 招标人须知；
2. 招标项目的性质、数量；
3. 技术规格；
4. 招标价格的要求及其计算方式；
5. 评标的方法和标准；
6. 交货、竣工或提供服务的时间；
7. 投标人应当提供的有关资格和资信证明文件；
8. 投标保证金的数额或其他形式的担保；
9. 投标文件的编制要求；
10. 提供投标文件的方式、地点和截止时间；
11. 开标、评标的日程安排
12. 主要合同条款

二、易犯的错误 标书某些细节不注意可能会导致废标，例如以下两种。

1. 标书的授权书中授权人一栏签字：标书要求逐页小签授权人认为在授权人一栏签字就可以了，而未在右下角再签字。
2. 招标文件中格式明确要求小标题序号为(一)(二)(三)，投标文件却使用(1)(2)(3)

三、分析招标文件的“六步法” 1、看资格审查

资格审查是指招标人对资格预审市申请人或投标人的经营资格、专业资质、财务状况、技术能力、管理能力、业绩、信誉等方面评估审查，以判定其是否具有参与项目投标和履行合同的资格及能力。资格审查是招标项目的必要程序，所以投标人必须要关注。看资格审查，主要是看业绩、规模、财务、人员等硬性指标，再看自己的企业投标有没有硬性门槛。虽然本着鼓励竞争的原则，资格审查一般不会要求太高或者太特殊，但是也要认真对待。

2、看详细审查 主要看招标文件中的一些商务、技术的评分标准。根据自己公司的实力进行大概分析，大概要求什么标准，客观分(比如业绩、财务情况、进度安排等)和主观分(比如方案等)怎样拿高分，根据这些制定投标策略，寻找自己的优势，弥补自己的劣势，做到心中有谱。

3、看投标人须知前附表 细看投标人须知前附表，这里面涵盖的都是关键性条款，认真研读有助于理清楚整个投标文件要怎么做，尤其是包含一些不可偏离条款(实质性条款)

4、看合同部分 结合商务不可偏离条款，看合同大致要求，结算方式，付款条件等等。

5、看技术规范书这部分要和技术人员详细充分交流，尽量或者完全满足招标人的要求。

6、记住关键点 关键点一般包括：公示期，投标截止日期，保函或者保证金，投标开标地点，文件格式(比如关键页的签字盖章)等等。

一对一服务，实现一对一服务，真正能与技术人员沟通，实时掌握文件进程。作为标书代写服务的提供者，我们的专业写手团队能够根据客户的要求和投标需求，撰写出内容丰富、逻辑清晰、语言准确的标书。我们将充分研究投标对象，了解其需求和背景，从而能够准确地表达出企业的优势和竞争力。我们严格遵守保密协议，确保您的商业信息和不会外泄。除了代做标书和标书代写服务，我们还提供标书制作服务。我们拥有专业的设计师团队，能够根据企业的形象和，设计出独特、专业的标书模板。我们注重细节，力求呈现出高质量的标书，让您在投标过程中取得更好的效果。我们拥有现代化的办公设备和专业的设计师团队，能够为您提供高质量、专业化的标书制作服务。我们会根据项目的特点和要求，采用合适的排版和设计，使您的标书在视觉上更具吸引力和竞争力。除了代做标书、标书代写和标书制作之外，我们还提供投标书代做的服务。在紧张的投标截止日期前，我们能够及时为您完成投标书的准备工作，确保您按时完成投标，不错失任何商机。作为一家专业的代做投标书的公司，我们非常了解如何引导客户选择我们的服务。除了提供高质量、率的代做、代写、制作服务，我们还秉持着诚信、专业的原则，给予客户具竞争力的价格。从咨询到报价，从项目开始到完成交付，我们始终与客户保持良好的沟通和合作，确保每一步都能够达到客户的期望，并为客户提供更好的投标解决方案。在服务范围方面，我们不仅可以代做各类标书，还能够进行标书的制作。无论是投标文件的设计、排版，还是印刷、装订，我们都能够提供一站式的标书制作服务，为客户节省时间和精力，更好地应对投标工作的紧迫性和复杂性。如果您正在寻找一家专业的代写投标标书公司，河南集标宝商务服务有限公司将是您的优质选择。我们将以优质的服务、丰富的专业知识和经验，全力帮助您赢得投标，并展现您的实力和专业性。

集标宝商务服务有限公司，是一家专业提供代写投标标书的公司。我们拥有一支经验丰富、技术过硬的团队，致力于为客户提供高质量、的标书代写和标书制作服务。