

佛山注册公司税务申报流程及材料

产品名称	佛山注册公司税务申报流程及材料
公司名称	佛山市粤办事企业资质代理有限公司
价格	1000.00/个
规格参数	适用类型:有限责任公司、合伙企业、个体工商户 业务类型:工商注册 品牌:粤办事财务
公司地址	广东省顺德区龙江镇、服务顺德区、禅城区、南海区、高明区、三水区
联系电话	17708649098 17708649098

产品详情

工商注册包括哪些内容：1、营业执照注册：内资注册、外资注册、外商投资企业、外资公司注册、海外公司注册、企业投资备案、注册分公司、分公司注册、子公司注册、个体营业执照、农业合作社、合伙企业注册等等；2、营业执照变更：名称变更、法人变更、注册地址变更，监事变更，股权变更，股东变更，合伙人变更，税务变更，股东变更、经营期限变更、股份转让、投资人变更、经营范围、企业类型变更、注册类型变更、注册资本变更、注册地址变更；但是个体户的负责人不能变更；3、注销营业执照：营业执照注销，疑难注销，破产清算、清算审计、注销清算，异常公司注销，合伙企业注销，简易注销，税务异常注销，工商异常注销，银行基本户销户，吊销转注销，注销清算，国税注销，税务注销等；4、进出口权、食品流通许可证、劳务许可证、广播电视节目制作许可、icp、出版物经营许可、人力资源许可、进出口权经营许可证、危化品许可证、器械许可证等；工商注册的后续事项：1、办理银行基本户：公司注册完成后，需要办理银行基本户开户。基本户是公司资金往来的主户,经营活动的日常资金收付以及工资、奖金和现金的支取都可以通过这个账户来办理。每个公司只能开一个基本户；2、记账报税：完成公司注册后，需先办理税务报到，报到时需提供一名会计的信息(包括姓名、号、联系电话)。公司成立后一个月起，需要会计每月记账并向税务机关申报纳税。企业准备好资料到专管所报到后，税务局将核定企业缴纳税金的种类、税率、申报税金的时间，及企业的税务专管员。企业日后将根据税务部门核定的税金进行申报与缴纳；3、缴纳：公司注册完成后，需要在30天内到所在区域管辖的局开设公司账户，办理《登记证》及CA证书，并和、银行签订三方协议。之后，相关费用会在缴纳时自动从银行基本户里扣除；4、申请税控及：如果企业要开，需要申办税控器，参加税控使用培训，核定申请。完成申请后，企业可以自行开具了；5、企业年报：根据《企业信息公示暂行条例》规定，每年1月1日至6月30日，企业应当报送上一年度年度报告，内容包括公司基本情况简介、主要财务数据和指标、股本变动及股东情况等等；注：每年需要做年报的企业是：营业执照上，注册时间为前一年12月31日前的大陆企业。工商行政规定，未按规定期限公示年度报告的企业，工商机关会将其载入经营异常名录，并处罚款。超过三年未年报的企业，将会纳入严重违法企业。纳入异常名录后，企业将无法变更、注销、转股，对外合作时，社会公众可随时查看到该公司的异常情况。同时对法人、高管进行行政限制。注册个体工商户流程：1、申请人提交开业申请材料，申请材料、符合法定形式的予以受理；申请材料不或不符合法定形式的退回补正材料；2、受理的，发放受理通知书；不予受理的，发放不予受理通知书。3、审核不通过

的，发放不予核准通知书；4、审核通过后赋统一社会信用代码；5、赋码后，打印核准通知书；6、向税务传输开业信息，并向质检部门传输相关信息；7、进行双告知；8、打印营业执照并向申请人发照。到工商局注册新公司的流程如下：1、名称核准：确定公司类型、名字、注册资本、股东及出资比例后，可以去工商局现场或线上提交核名申请；2、提交资料：核名通过后，确认信息、高管信息、经营范围，在线提交预申请。在线预审通过之后，按照预约时间去工商局递交申请材料；3、领取执照：携带准予设立登记通知书、办理人原件，到工商局领取营业执照正、副本；4、等项：凭营业执照，到局点办理：公司公章、财务章、合同章、法人代表章、章。工商注册需准备以下几个方面的事宜：1、公司法定代表人签署的《公司设立登记申请书》；2、全体股东签署的公司章程；3、法人股东明或者自然人股东及其复印件；4、董事、监事和经理的任职文件及复印件；5、代表或委托代理人；6、代理人及其复印件；7、住所明细。注：住所明材料的准备，分为以下三种情况：（1）若是自己房产，需要复印件，自己的复印件；（2）若是租房，需要房东签字的复印件，房东的复印件，双方签字盖章的租赁合同，和租金；（3）若是租的某个公司名下的写字楼，需要该公司加盖公章的复印件，该公司营业执照复印件，双方签字盖章的租赁合同，还有租金。我们公司始终秉承“用户至上，质量为本”的经营宗旨，开拓创新，勇于进取，不断完善提高生产技术水平，建立健全生产、销售和服务体系，竭诚为广大客户提供优良的产品和服务，在业内树立了良好的信誉和口碑。