

上海崇明注册商务咨询公司代理记账报税

产品名称	上海崇明注册商务咨询公司代理记账报税
公司名称	上海中启慧企业登记代理有限公司-公司注册
价格	200.00/件
规格参数	中启慧财务:注册公司 代理记账:财务代理 公司注销:办理营业执照
公司地址	上海市闵行区沪闵路277号-16-209室
联系电话	13166004556 13166004556

产品详情

许多老板在上海闵行区注册公司后，在公司的经营发展中可能会面临着公司名称变更、股东或主要人员的增加或减少、经营业务的范围的增加或减少、[公司注册](#)地址更换、经营期限延期、增资或减资等这些情况都需要向登记机关提交变更登记的，在工商做变更登记之后需要根据需要进行税务、银行、等涉及到需要变更的事项来进行变更登记，那么下面就跟大家主要说说工商变更登记的大致流程及注意事项。 首先在上海闵行公司注册后在需要申请变更登记时要清楚的知道变更前以及变更后的信息，这样才能准确无误的填写提交变更登记的材料递交到工商部门。

1.公司注册后公司名称变更

：公司名称的变更首先需要先进行新名称的查名，新名查名称审核通过后才能进项公司名称变更登记，这里需要注意的是如果公司名称中的行业有变动，那么对应行业的相应的经营范围必须要增加，那就需要连同经营范围一起变更。

2.上海闵行公司注册后股东、主要人员的增加或减少的变更：涉及到股东变更即是股权变更，需要注意的是要确定股东股权变更的作价，作价可不以股东持股比例对应的注册资金一致，可以溢价或折价，新老股东以实际作价的金额支付转让金。

3.上海闵行公司注册地址变更：注册地址的变更一定要有新注册地址的产权证明、房屋划分图、产权人登记信息单（房产交易中心调取）、租赁协议，注意：新注册地址若与原注册地址不属于同一区域的变更，需至新注册地址隶属工商部门提交变更材料。

4.上海闵行公司注册后经营期限到期延期登记：正常如果不变更注册地址的延期登记是可以直接将企业的经营期限的年数延长登记即可，最高可延长为长期，企业可自行商榷最高经营期限，如涉及到注册地址变更的需把注册地址变更的材料一同提交工商部门登记。

5.上海闵行公司注册后增资或减资：增资就是企业的注册资金的增加，减资就是企业的注册资金的减少，需要企业先登报声明减资（45天）后才能申请减资，增资和减资登记时也需要注意的是按照股东的投资比例来进行增减。 注意：上海闵行区如果是实地注册类企业可以直接至所属地工商部门提交变更材料，但如果是虚拟经济园区注册的企业涉及到变更的，需要至所属经济园区递交变更材料。

好了，以上就是上海闵行注册的公司涉及到公司工商变更登记的大致流程及注意事项，有打算自行去做变更登记的朋友希望可以对大家有所帮助，如果有看不太懂的朋友建议可以找专业代办公司来处理，毕竟公司变更也不是件小事情，还是专业的人去办理比较好，避免因材料的问题导致来来回回多跑冤枉路嘛。

我们在做任何事情的时候都需要前期做一些准备公司，而注册公司也是如此。今天小编就来给大家讲讲创业注册公司有哪些准备工作吧，希望可以帮到您。

一、创业注册公司前期需要准备的东西：

- 1.确定公司名称及公司类型；
- 2.确定公司注册资本及股东出资比例；
- 3.确定公司高管人员信息；
- 4.确定公司注册地址；
- 5.根据公司业务需要确定经营范围；

二、创立公司工商注册流程步：

步：线上名称核准具体操作：确定公司名称、类型、注册资本、注册地址、经营范围、股东名录后，可以线上提交核名申请。

第二步：线上提交资料具体操作：核名通过后，补充注册地址详细信息、股东信息、高管信息，确定公司章程，在线提交申请。在线审核通过之后，收到准予设立登记通知书。

第三步：领取营业执照具体操作：携带准予设立登记通知书、经办人身份证原件，到申请工商服务大厅领取营业执照正、副本；至此一个公司的注册手续办理完成。

二、公司注册完成拿到营业执照以后还需要做什么？

凭营业执照、法人身份证原件，到公安局指定刻章点办理：公司行政章、财务章、合同章、发票章、法定代表人私章；到银行开立对公账户，并在开户15天内向税务机关签订银行三方协议；拿到营业执照一个月之内到税务机关做税务登记，每月按时记账，每月、每季度按时报税，每年的5月31号之前要做企业所得税年报；每年的6月30号前要做工商年报；

三、创立公司是选择个体工商户、个人独资企业、还是有限责任公司？

个体工商户和个人独资企业都是无限连带责任，也就是说在经营过程中如果发生了债务、经营实体无法偿还就要用个人资产来偿还。

有限责任公司，股东们只承担注册资金为上限额度当中自己所占有的比例，超出的部分可以宣布破产，予以免除。

四、公司注册后是选择小规模纳税人还是一般纳税人？

公司注册后默认为小规模纳税人，一般纳税人则需要主动申请。两者之间的区别有以下几点：

增值税：小规模纳税人是按季度申报，一般纳税人按月申报；

计税依据：小规模纳税人以销售额为依据，按3%的税率征收、无法抵扣。一般纳税人可以抵扣进项发票，按照抵扣后的增值税额作为计税依据；

发票种类：小规模纳税人开具的是增值税普通发票，一般纳税人大多开具的是增值税专用发票；

优惠政策：小规模纳税人可以享受季度45万以内的免征增值税的优惠政策，一般纳税人则不享受；到底是选择小规模纳税人还是一般纳税人，还是要根据你公司客户的情况而定。假如你的客户都是公司规模很大的一般纳税人，他们很有可能只接收同为一般纳税人的增值税专用发票。总之需要结合公司的实际业务情况，慎重选择。

工商注册流程一般分为6个步骤：

小编带大家详细了解一下；

1.公司信息采集阶段

01.6-10个公司名称（地区+字号+行业+类型；字号+（地区）+行业+类型）

02.法人、监事、股东、财务负责人信息（姓名、身份证号、手机号、邮箱、证件扫描件）

03.公司经营范围

04.注册资本及持股比例

05.法人签字刻章委托书

2.公司核名阶段

01.提交公司核名信息文件

02.核名通过，生成章程，股东会决议等材料

03.股东及法人签字

04.法人手持身份证拍照

3.营业执照领取阶段

01.取得营业执照正副本一套

02.取得公章、法人章、财务章、发票章

4.银行开户

01.基本户（公司章程原件；法人及财务负责人身份证原件；授权委托书；来立费按各银行实际收费为准）

02.资本金户【外资公司需要】（同基本户开户资料；外商投资企业设立备案回执；公司章程；境内直接投资基本信息登记；业务申请表法人签字；以各银行要求为准）

03.取得：银行账户信息、网银盾、印鉴卡、对公服务卡

5.税务登记

01.税务登记

02.税收核定

03.发票核定

04.购买金税盘

05.申领发票

注：很多创业者以为拿到营业执照就可以开始营业了，完全忽略了后续的银行开户、税务事项以及工商年检，一不小心就被列为异常经营甚至罚款。

一个好的财务公司，在您注册公司之际，就会为您讲清楚工商服务的流程；从核名-

领取营业执照-刻章-银行开户-税务登记等一系列的办理流程。