

出口退税流程及所需要的资料

产品名称	出口退税流程及所需要的资料
公司名称	芜湖江枫企业管理咨询有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	芜湖市弋江区中央城财富街1号楼910室
联系电话	19942478626 18196506350

产品详情

出口退税流程及所需要的资料

只讲干货，避免踩坑。建议您先点赞加关注，以免以后您需要用的时候再也找不到了。

您的支持，是我们创作的动力。

上干货，出口退税流程一共分为这么几个步骤：

- 1、出口货物报关放行之后，找出口货代或者报关行索要出口报关单、放行通知书和报关行盖章的报关委托书，有些地方可能还要求提供场站收据或者报关行开具的报关费发票（发票上面备注此票货物的提单号）等资料
- 2、用法人卡登录外贸企业电子口岸，查询出口退税申报系统，填写信息，电子口岸打印出口报关单退税联，核实货物是否结关、是否外汇核销、是否结汇，并打印相关材料
- 3、提供进项发票。如果是外贸型企业，提供工厂或者卖家开具的增值税专用发票并发票认证。如果是工厂型企业，则提供原材料发票，有些地方可能还要求工厂型企业提供产品生产工艺流程及营业执照、经营许可证等资料来证明原材料是用来生产这个产品的。
- 4、出口企业打印出口形式发票并盖章，这是外商或者收货人购货的主要凭证，也是出口企业公司财会部门对此票出口货物销售收入做账的主要凭证。
- 5、银行结汇水单或者收汇通知书
- 6、退税产品退税率证明
- 7、出口收汇已核销证明

8、以及一些别的出口退税的资料，如：出口箱单，发票，货代出具的账单和发票、提单等

9、去工厂所在地的国税领取出口退税申请表并填写退税申请，递交材料给国税部门审核，后续等待所在地的国税将退税金额转账到出口企业对公账户

10、对于出口企业来讲，第一次办理出口退税是比较繁琐，之后就很简单了，具体的情况也可以先到当地的税务机关去咨询一下，都有专人详细指导。

11、重点注意事项。要求外贸型企业出口货物报关单品名必须和进项发票上面的品名一模一样。错一个字，多一个字，少一个字都不行，少一个字母，少一个标点符号，少一个空格也不行，多一个也不行。总之必须一模一样，系统会自动识别。本文章可能是全网对“出口退税流程”讲解得最详细最准确的。你学会了吗