

函授档案在手里不小心丢失了，具体步骤要怎么操作

产品名称	函授档案在手里不小心丢失了，具体步骤要怎么操作
公司名称	长沙高新技术产业开发区毕业帮人力资源咨询有限责任公司
价格	.00/件
规格参数	函授档案补办:1 档案丢失补办:2 档案补办流程:3
公司地址	长沙高新开发区麓枫路61号湘麓国际花园二期酒店、公寓1915（注册地址）
联系电话	0731-84427921 19918863801

产品详情

现在学历提升越来越重要，虽然起点低，但对自己有着不断向上的冲劲，而函授的学历提升方式会比较集中，那么我们函授毕业后没有及时存档，一直在手里不小心弄丢了怎么办，现在想要重新补办函授档案可以吗，具体步骤要怎么操作呢？

- 1.首先联系函授站负责档案补办的老师，与老师说明情况后，预约档案补办的时间。
- 2.带上所需的材料去向函授站（点）、校外学习中心提出函授档案补办申请。
- 3.负责档案补办的老师收到申请后会一一审核提交的材料，审核无误后补办档案内的材料。
- 4.考生信息表去省招生部门或录取学校打印并加盖公章，该表是学生录取信息的记录。
- 5.成绩单、入学登记表去函授站复印，成绩单须盖公章。
- 6.毕业生登记表找继续教育学院补办并加盖学校公章。
- 7.所有档案材料补办完成后需要携带书面说明到学校找继续教育学院档案馆的老师审核密封盖章。

按小编以上的内容步骤去操作基本上就可以完成了，如果学校不配合的话那就只能和存档一起找档案机构去处理了。

档案不要慌 请找毕业帮

