

上海闵行七莘路营业执照办理、公司注册代办、注册公司服务、代账记账

产品名称	上海闵行七莘路营业执照办理、公司注册代办、注册公司服务、代账记账
公司名称	上海中启慧企业登记代理有限公司-公司注册
价格	200.00/件
规格参数	中启慧财务:注册公司 代理记账:财务代理 公司注销:办理营业执照
公司地址	上海市闵行区沪闵路277号-16-209室
联系电话	13166004556 13166004556

产品详情

上海中启慧企业登记代理有限公司

【服务项目】服务项目：工商注册代理记账办理全市通办代理记账 代理记账1、工商代理服务：全市提供公司注册、注册公司、营业办理、工商注册、工商办理、工商注册、无地址注册、提供注册地址、配合工商、税务、银行上门检查工商根据备案地址，年检、变更、注销。2、财务代理服务：代理建帐、记帐、记账报税、企业所得税、整理乱帐、查账、解决财务问题。3、税务代理服务：代理税务登记、年检、变更、注销、代理各税种的纳税申报及纳税咨询。5、免费咨询：负责各种与企业财税或经营事项相关的法律、法规政策及问题的解答。6、公司注册：内资公司注册、海外公司注册、一般纳税人公司注册、注册公司、工商注册、工商办理、提供地址。7、内资公司注册：内资注册、大额注册、公司变更、法人变更、地址变更、起草公司章程、注册民非机构。8、外资公司注册：外商独资企业、海外公司注册、企业境外投资备案。9、食品卫生许可证办理、食品流通、食品经营许可证10、工商年检：年报补报、ICP年报、个体户年检、补报工商年审、税务汇算清缴。11、认证：道路运输许可证、电力许可、演艺类许可证、出版物许可证、电信增值经营许可证ICP、进出口许可证、第二类医疗器械许可证、第三类医疗器械许可证、酒类许可证。12、公司变更：公司股东、公司注册地址、股东股权、经营范围、注册资本、注册资金、注册类型、公司法人、财务、监视变更。13、公司注销：公司工商注销、补改财务报表、工商登报公示、注销、银行销户、清算、1对1服务。14、一般纳税人申请：一般纳税人公司、小规模公司。

【我们的优势】1、及时响应：咨询5分钟内立即与您联系。2、对接：咨询顾问一对一服务。3、流程透明：流程中每个节点我们及时通知。4、经验丰富：服务人员持证上岗，保证服务质量。**【服务区域】**

一) 工商代理1、工商代理服务：工商执照注册、变更、注销。公司变更，公司注销，变更公司，注销公司2、注册：内资注册、一般纳税住册3、内资注册：内资注册、大额、变更、法人变更、地址变更。4、变更：股东股权、经营范围、注册资本、注册类型、基本户。5、注销：疑难注销、银行销户、吊销转注销、清算、1对1。6、一般纳税人申请：一般纳税、小规模。7、工商年检：解异常、年报补报、ICP年报、个体户年检。(二) 财会服务1、代理记账：会计制度建账、记账，出具财务报表。2、纳税申报：按税法规定每月、每季度申报纳税，年终汇算清缴。3、税务代理服务：代理税务登记、年检、变更、注销、代理各税种的纳税申报及纳税咨询。**【公司简介】**上海中启慧企业登记代理有限公司是经上海市工商

局核准成立的企业登记代理的服务公司,通过全体人的不懈努力,公司业务遍布全市,服务企业达2000余户,公司依托自身完善的服务体系,强大的技术支持团队以及多年国内工商界的实际经验,对具有较为敏锐的观察力和判断力,并能很快把政府的各项政策法规转变为切实可行的实施方案,为用户提供较、较便捷、较全面的商务服务。您给我们一次信任,我们为您企业保驾护航-合作共赢。

随着创业政策的开放和注册流程的不但完善,虽然现在的工商注册相比以前要简单了很多,但是注册起来也是有很多的麻烦,需要了解上海工商注册流程和资料,那么创业者在上海注册公司时都需要操作哪些流程,提供哪些资料呢?

一、企业起名核名

首先了解企业起名规则

上海公司起名形式一般格式如下:

1) 字号+行政区域+行业名称+组织形式

2) 行政区域+字号+行业名称+组织形式

3) 字号+行业名称+行政区域+组织形式

其次,公司起名需要起3-5个公司名称,避免核名失败,重新核名。

二、工商局递交注册公司资料

《公司设立登记申请书》、全体股东或者是法人签署的公司章程、法人或者是股东有效证件或者是复印件、委托代理人证明、代理人有效证件、企业办公地址证明材料等等。

三、领取营业执照

以上资料办理之后递交至工商局办理营业执照，需要3个工作日左右，当天领取即可。

四、备案-刻章

营业执照领取之后去工商局指定的公安局进行备案，并去公安局指定的刻章机构进行刻章，包括：公章、财务章、发票章、法人章、合同章。

五、银行开设企业账户

有一点了解现在上海政策的都知道，现在上海四大行开户不是很好开，都需要提前预约，而且队伍拍的很长。

六、税务局登记并购

营业执照领取之后30天内办理税务登记，并进行税务申报，当然这是需要企业成立会计人员，当然也可以委托代理注册公司。需要跟局自己公司和自身的情况决定。

以上就上海工商注册所需要的资料 and 操作流程的细节。

1、注册公司：代办公司注册，提供注册地址，提供公司注册所需的材料，提供公司章、法人章、财务章等，3天下照，价格实惠，！无论内资注册，外资公司注册，还是注册分公司、大额注册、企业注册、注册营业执照等均可办理！

2、公司名称核准：根据客户提供的公司名字，快速提交部门核名，如果客户起名难，我们还可以协助免费核名，帮助客户解决公司名称核准问题。

- 3、公章登记备案：按照要求，在机构为客户进行公章登记备案。
- 4、起草公司章程：根据客户注册公司经营范围的情况，协助起草公司章程。
- 5、开户：为客户提供开户服务，提供报告以及资产评估服务；协助客户到银行开对公账户，解决注册后的银行开户问题。
- 6、税务报道：按照要求，开户后协助客户到税务报道，进行税务登记。
- 7、代理记账：代帐报税、整理旧帐乱帐、汇算清缴、小规模代账、一般纳税人代账，协助申请一般纳税人的、转正，协助税务局查帐及所得税汇算清缴等。
- 8、财务会计：财务会计处理财务问题、财税疑难，提供财税咨询服务。