

办理省外建筑企业进苏（信用手册）办事指南

产品名称	办理省外建筑企业进苏（信用手册）办事指南
公司名称	中昇达（北京）商务有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	北京市平谷区滨河街道南小区甲4号303室-2050（注册地址）
联系电话	18910581090

产品详情

登陆“省外施工企业管理”系统，录入信息。

（1）对应要求逐项填写“首次信息报送”中的企业和人员的相关证书、证件的信息，同时将相应原件扫描后上传。

2. 建筑业企业资质证书副本复印件；

3. 企业安全生产许可证副本复印件；

4. 企业法定代表人身份证、驻江苏省负责人法人授权委托书和企业信用承诺书原件（见附件3）；

5. 驻江苏负责人的身份证、任职文件、劳动合同、社会保险凭证原件；

6. 项目负责人：注册建造师注册证书、身份证、安全生产考核合格证书（B证）原件；

7. 项目技术负责人：身份证、劳动合同、社会保险凭证、职称证书（工程项目相适应专业的工程系列中级及以上职称）原件；

8. 安全员：身份证、劳动合同、社会保险凭证、安全生产考核合格证书（C证）原件。

（三）注意事项

1. 上述资料在系统内都必须扫描原件上传，初审部门核对原件和系统内扫描信息是否一致后当场退还；
2. 企业在系统提交信息后，须携带所需原件至初审部门核对，才能启动信息规范检查程序（即初审部门检查企业在系统内提交的信息）；
3. 签署合同后，在省建筑市场监管和诚信信息一体化平台内办理施工合同备案时，需要提供企业法人和企业安全负责人的A证信息，企业可在“首次信息报送”是填写上报或是通过“信息变更”填写上报。