

浦东高桥代理记账公司 会计代账公司 记账公司 全包服务

产品名称	浦东高桥代理记账公司 会计代账公司 记账公司 全包服务
公司名称	上海中启慧企业登记代理有限公司-公司注册
价格	200.00/件
规格参数	中启慧财务:注册公司 代理记账:财务代理 公司注销:办理营业执照
公司地址	上海市闵行区沪闵路277号-16-209室
联系电话	13166004556 13166004556

产品详情

1) 具备公司股东以及法定代表人

公司股东需要符合法定人数，其中，个人独资的公司股东人数为一人，有限责任公司的股东人数需2-50人，公司法定代表人需要为年满18周岁，有身份证明，有民事行为能力的人。

2) 具备符合公司行业特点的公司名称

公司名称好能够带给大众以及合作伙伴鲜明印象，能够凸显公司经营特点，便于公司业务拓展和合作达成。

3) 有符合公司章程规定的注册资本

如今，公司注册已经取消了低注册资本的限制，且注册资本已经实现认缴制，需要注意的是，注册资本无需过大也不能太小，已能够满足公司经营需要为宜。

4) 有符合要求的注册地址

注册地址要求必须是有商用性质的，住宅不能作为注册地址。同时，注册地址还需要有房产证明以及租赁协议，自有房产无需租赁协议，及时向工商部门申请注册登记。

5) 有满足公司经营需要的机构设置

公司可设立董事会与监事会，也可以不设立董事会与监事会。若不设立董事会或监事会，必须要设立一名执行董事以及一名监事，执行董事不能兼任监事，股东可以兼任执行董事或监事。

6) 有合理的经营范围

公司的经营范围不宜过多，以突出主营业务，能够满足公司经营需要为宜，究其原因，过多的经营项目可能会导致公司无法享受税收优惠政策，增加公司赋税负担。

上海中启慧企业登记代理有限公司

【服务项目】服务项目：工商注册代理记账办理全市通办代理记账 代理记账1、工商代理服务：全市提供公司注册、注册公司、营业办理、工商注册、工商办理、工商注册、无地址注册、提供注册地址、配合工商、税务、银行上门检查工商根据备案地址，年检、变更、注销。2、财务代理服务：代理建帐、记帐、记账报税、企业所得税、整理乱帐、查账、解决财务问题。3、税务代理服务：代理税务登记、年检、变更、注销、代理各税种的纳税申报及纳税咨询。5、免费咨询：负责各种与企业财税或经营事项相关的法律、法规政策及问题的解答。6、公司注册：内资公司注册、海外公司注册、一般纳税人公司注册、注册公司、工商注册、工商办理、提供地址。7、内资公司注册：内资注册、大额注册、公司变更、法人变更、地址变更、起草公司章程、注册民非机构。8、外资公司注册：外商独资企业、海外公司注册、企业境外投资备案。9、食品卫生许可证办理、食品流通、食品经营许可证10、工商年检：年报补报、ICP年报、个体户年检、补报工商年审、税务汇算清缴。11、认证：道路运输许可证、电力许可、演艺类许可证、出版物许可证、电信增值经营许可证ICP、进出口许可证、第二类医疗器械许可证、第三类医疗器械许可证、酒类许可证。12、公司变更：公司股东、公司注册地址、股东股权、经营范围、注册资本、注册资金、注册类型、公司法人、财务、监视变更。13、公司注销：公司工商注销、补改财务报表、工商登报公示、注销、银行销户、清算、1对1服务。14、一般纳税人申请：一般纳税人公司、小规模公司。**【我们的优势】**1、及时响应：咨询5分钟内立即与您联系。2、对接：咨询顾问一对一服务。3、流程透明：流程中每个节点我们及时通知。4、经验丰富：服务人员持证上岗，保证服务质量。**【服务区域】**一) 工商代理1、工商代理服务：工商执照注册、变更、注销。公司变更，公司注销，变更公司，注销公司2、注册：内资注册、一般纳税注册3、内资注册：内资注册、大额、变更、法人变更、地址变更。4、变更：股东股权、经营范围、注册资本、注册类型、基本户。5、注销：疑难注销、银行销户、吊销转注销、清算、1对1。6、一般纳税人申请：一般纳税、小规模。7、工商年检：解异常、年报补报、ICP年报、个体户年检。(二) 财会服务1、代理记账：会计制度建账、记账，出具财务报表。2、纳税申报：按税法规定每月、每季度申报纳税，年终汇算清缴。3、税务代理服务：代理税务登记、年检、变更、注销、代理各税种的纳税申报及纳税咨询。**【公司简介】**上海中启慧企业登记代理有限公司是经上海市工商局核准成立的企业登记代理的服务公司,通过全体人的不懈努力，公司业务遍布全市，服务企业达2000余户，公司依托自身完善的服务体系，强大的技术支持团队以及多年国内工商界的实际经验，对具有较为敏锐的观察力和判断力，并能很快把政府的各项政策法规转变为切实可行的实施方案，为用户提供较、较便捷、较全面的商务服务。您给我们一次信任，我们为您企业保驾护航-合作共赢。

随着创业政策的开放和注册流程的不但完善，虽然现在的工商注册相比以前要简单了很多，但是注册起来也是有很多的麻烦，需要了解上海[工商注册](#)流程和资料，那么创业者在上海注册公司时都需要操作哪些流程，提供哪些资料呢？

一、企业起名核名

首先了解企业起名规则

上海公司起名形式一般格式如下：

1) 字号+行政区域+行业名称+组织形式

2) 行政区域+字号+行业名称+组织形式

3) 字号+行业名称+行政区域+组织形式

其次，公司起名需要起3-5个公司名称，避免核名失败，重新核名。

二、工商局递交注册公司资料

《公司设立登记申请书》、全体股东或者是法人签署的公司章程、法人或者是股东有效证件或者是复印件、委托代理人证明、代理人有效证件、企业办公地址证明材料等等。

三、领取营业执照

以上资料办理之后递交至工商局办理营业执照，需要3个工作日左右，当天领取即可。

四、备案-刻章

营业执照领取之后去工商局指定的公安局进行备案，并去公安局指定的刻章机构进行刻章，包括：公章、财务章、发票章、法人章、合同章。

五、银行开设企业账户

有一点了解现在上海政策的都知道，现在上海四大行开户不是很好开，都需要提前预约，而且队伍拍的很长。

六、税务局登记并购

营业执照领取之后30天内办理税务登记，并进行税务申报，当然这是需要企业成立会计人员，当然也可以委托代理注册公司。需要跟局自己公司和自身的情况决定。

以上就上海工商注册所需要的资料和操作流程的细节。