

# 工商登记公司在上海杨浦区的流程和时间段

产品名称	工商登记公司在上海杨浦区的流程和时间段
公司名称	申与城（上海）企业有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	上海市静安区共和新路3699号A1407-1408室
联系电话	13012874800 13012874800

## 产品详情

工商登记公司在上海杨浦区的流程和时间段

工商登记公司在上海杨浦区的流程和时间段

工商登记公司在上海杨浦区的流程和时间段是申与城（上海）企业有限公司助您迈入新的商业旅程的重要一步。在这篇文章中，我们将为您详细介绍在上海杨浦区注册公司的全过程，以及需要准备的材料和注意事项。

### 一、公司名称核准

1. 选择一个符合法律规定、独特且富有代表性的公司名称。
2. 提交公司名称核准申请。
3. 核准通过后，获得公司名称预先审批通知书。

### 二、办理工商营业执照

#### 1. 准备所需材料：

材料名称	数量
企业法人登记申请书	1份
合伙企业合伙人登记申请书	1份
营业执照申请书	1份
企业章程	3份

法人身份证明文件	3份
合伙人身份证明文件	3份
场所租赁合同（或购房合同）	1份
股东会决议（如适用）	3份
监事会决议（如适用）	3份

2. 前往上海市市场监督管理局杨浦分局进行提交材料。

3. 缴纳工商营业执照申请费。

4. 预约办理时间，进行面谈并进行信息录入。

5. 提交营业执照申请材料。

6. 等待工商营业执照的核发，以获取正式的营业执照。

### 三、开立银行账户

1. 按照工商营业执照上的企业名称前往银行进行申请。

2. 提交工商营业执照副本、法人身份证明文件等材料。

3. 银行完成账户开立手续，并提供相关证明文件和银行印章。

### 四、税务登记

1. 准备所需材料：

材料名称	数量
工商营业执照	复印件1份
法人身份证明文件	复印件1份
代理记账委托书（如有代理记账）	1份
租赁合同（或购房合同）	1份
开户银行许可证明（银行已办理）	1份

2. 前往杨浦区税务局办理税务登记。

3. 提交税务登记申请材料。

4. 等待税务登记证明的领取，以完成税务登记。

### 五、shebao和公积金登记（如适用）

1. 准备所需材料：

材料名称	数量
工商营业执照	复印件1份
法人身份证明文件	复印件1份
代理记账委托书（如有代理记账）	1份
租赁合同（或购房合同）	1份
开户银行许可证明（银行已办理）	1份

2. 前往杨浦区shebao和公积金管理中心办理shebao和公积金登记。
3. 提交相关材料并办理登记手续。
4. 完成shebao和公积金登记。

申与城（上海）企业有限公司随时为您提供全方位的商业咨询和一站式服务，助您顺利完成在上海杨浦区注册公司的流程。我们专业的团队将为您提供全程跟踪的服务，确保您的注册过程顺利、高效，并确保符合相关法律法规。