

北京市办理宾馆住宿酒店营业执照、卫生许可证、特种行业经营许可证

| | |
|------|---------------------------------|
| 产品名称 | 北京市办理宾馆住宿酒店营业执照、卫生许可证、特种行业经营许可证 |
| 公司名称 | 京企慧通（北京）企业管理有限公司 |
| 价格 | 50.00/件 |
| 规格参数 | |
| 公司地址 | 北京市石景山区银河南街2号院1号楼2层2单元217 |
| 联系电话 | 13691526177 13691526177 |

产品详情

北京市办理宾馆住宿酒店营业执照、卫生许可证、特种行业经营许可证

北京市办理宾馆住宿酒店营业执照、卫生许可证、特种行业经营许可证

北京市办理宾馆住宿酒店营业执照、卫生许可证、特种行业经营许可证

一、宾馆如何办营业执照

办理流程

第一步核准名称

时间：1-3个工作日

操作：确定[公司](#)类型、名字、注册资本、[股东](#)及出资比例后，可以去工商局现场或线上提交核名申请。

结果：核名通过，失败则需重新核名。

第二步提交资料

时间：5-15个工作日

核名通过后，确认地址信息、高管信息、经营范围，在线提交预申请。在线预审通过之后，按照预约时间去工商局递交申请材料。

结果：收到准予设立登记通知书。

第三步领取[执照](#)

时间：预约当天

操作：携带准予设立登记通知书、办理人身份证原件，到工商局领取营业执照正、副本。

结果：领取营业执照。

二、所需材料

工商注册需准备以下几个方面的事宜：

- 1、[公司法](#)定代表人签署的《公司设立登记申请书》；
- 2、全体股东签署的[公司章程](#)；
- 3、法人股东资格证明或者自然人股东[身份证](#)及其复印件；
- 4、董事、监事和经理的任职文件及身份证复印件；
- 5、指定代表或委托代理人证明；
- 6、代理人身份证及其复印件；
- 7、住所使用证明。

注：住所使用证明材料的准备，分为以下三种情况：

(1) 若是自己房产，需要[房产证](#)复印件，自己的身份证复印件；

(2) 若是租房

，需要房东签字的房产证复印件，房东的身份证复印件，双方签字盖章的[租赁合同](#)，和租金发票；

(3) 若是租的某个公司名下的写字楼，需要该公司加盖公章的房产证复印件，该公司营业执照复印件，双方签字盖章的租赁合同，还有租金发票。