

陕西西安公司迁到北京要求和时间

产品名称	陕西西安公司迁到北京要求和时间
公司名称	北京经典世纪登记注册代理事务所
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	北京市朝阳区建国路88号SOHO现代城
联系电话	185-1336-1892 18513361892

产品详情

陕西西安公司迁到北京要求和时间

西安公司迁至北京的条件、步骤以及注意事项给你周全解读随着中国经济的高速发展，北京作为中国的首都，无疑是企业发展的热土。然而，对于希望从北京以外的地区迁入北京的企业来说，了解相关的政策和流程至关重要。本文将详细解析外地企业迁入北京的要求和步骤，帮助企业顺利完成迁移。可以致电咨询我或者来公司面谈。

公司迁移的办理时间为：

工商执照迁出（当场可取）、工商执照迁入（受理后7个工作日左右领取迁入地营业执照）、税务迁出备案（根据具体税务情况而定）、税务迁出（根据具体税务情况而定）、税务迁入（受理后3个工作日，领取迁入地准许通知书）、税务核税（一般受理后7个工作日左右）

1、工商执照迁出准备材料：原营业执照正副本、公司公章、授权委托书（当场可领）、迁入地地址合同及产证复印件。

办理地点：迁出地工商局

2、工商执照迁入准备材料：工商准许迁出通知书、代码证及税务证正副本原件、公章、股东方身份证件原件及签字盖章的复印件、其他文件材料。

办理地点：迁入地工商局

3、税务迁出

税务迁出备案准备材料：迁入地营业执照原件正副本、发票购用印制簿、公章、变更地址的章程修正案、股东会决议、股东身份证明复印件、法人及财务的身份证复印件、财务上岗证。

办理地点：迁出地税务局

税务迁出准备材料：新执照原件正副本、发票购用印制簿、公章、变更地址的章程修正案、股东会决议复印件、股东身份证明复印件、法人及财务的身份证复印件、财务上岗证。

办理地点：迁出地税务局

4、税务迁入准备材料：新执照原件正副本、公章、变更地址的章程修正案复印件、股东会决议复印件、股东身份证明复印件、法人及财务的身份证复印件、财务上岗证、新注册地址协议复印件。

服务单位：北京经典世纪集团有限公司

单位地址：北京市朝阳区建国路88号SOHO现代城B座

服务理念：以客为本、以质求存、以优取胜、以精图新