

内资公司变更法人需要哪些资料

产品名称	内资公司变更法人需要哪些资料
公司名称	广州市登尼特企业顾问有限公司
价格	.00/件
规格参数	服务:专业团队三对一服务 快速响应:全程代办 业务范围:全国各地
公司地址	广州市天河区天河东路67号丰兴广场A座第10层01单元（该场所仅限办公用途）
联系电话	18028685007 18126374368

产品详情

在中国，内资公司变更法定代表人（法人代表）需要准备一系列文件和材料，并按照规定的程序提交给相关政府部门。以下是变更法人通常需要的基本资料和步骤：

1. 决议或决定：

- 董事会决议书或者股东会决议，表明同意变更法定代表人的决定。

2. 原法定代表人资料：

- 原法定代表人的身份证复印件或者其他有效身份证明文件。

3. 新法定代表人资料：

- 新法定代表人的身份证复印件或者其他有效身份证明文件。
- 如果新法定代表人不是公司内部人员，还需要提供授权文件。

4. 公司章程修改：

- 修改后的公司章程，其中应包含新的法定代表人信息。

5. 法定代表人变更申请表：

- 向市场监督管理部门提交的法定代表人变更申请表。

6. 其他文件：

- 根据不同地区和公司类型的要求，可能还需要提供其他一些文件，如公司公章备案文件、董事会成员名单等。

7. 提交申请：

- 将所有准备好的文件提交给市场监督管理部门（原工商行政管理部门）进行变更登记。

8. 领取新的营业执照：

- 变更登记完成后，市场监督管理部门会发放新的营业执照，同时收回原营业执照。

9. 更新相关手续：

- 变更完成后，还需要更新税务登记、社会保险登记、银行开户行信息等相关手续。

请注意，以上信息仅供参考，具体操作时应以当地市场监督管理部门的要求为准。建议在开始变更流程之前咨询，以确保遵守所有适用的法律法规，并获取最新的指导。