

# 快餐外送品牌 百膳香快餐 苏州园区快餐外送

产品名称	快餐外送品牌 百膳香快餐 苏州园区快餐外送
公司名称	苏州百膳香快餐配送有限公司
价格	面议
规格参数	
公司地址	江苏省苏州市相城区相城经济开发区澄波路333号
联系电话	13776107153 13776107153

## 产品详情

### 有制度

当今社会是知识经济时代，管理越来越为企业所重视。管理制度的得当、管理水平的高低直接影响企业的经营效益，所以，餐企必须要有适合自己的制度。

在制定日常的管理制度时，应着重考虑三个方面：

人力资源方面，包括用工制度、薪金制度、激励制度等；

经营销售方面，包括促销对象、促销方式、菜品特色、要求等；

财务成本方面，包括采购制度、成本控制制度、资产管理制度等。

根据以上三点，快餐外送品牌，凡是能实现“人人有岗位，办事有依据，行动有目标，工作有效益”的制度，就是成功的制度，适合自己的制度。

双方权利和义务甲方的权利和义务1. 甲方按照承包合同规定监督乙方依法经营。履行合同，做好指导和协调工作。2. 甲方应对乙方的进菜、配菜、营养搭配、服务水平及卫生情况进行监督，快餐配送公司，并且有权要求乙方及时整改不良之处。3. 甲方应协助乙方维持食堂治安秩序，并加强对员工的教育。

乙方的权利和义务1. 乙方必须遵守国家 and 地方有关环境和卫生标准，严禁提供腐烂、变质的食品，保持菜肴的新鲜和卫生。2. 未经允许，乙方厨房员工不得私自携带甲方物品离开，违者将按甲方规章处罚。3. 乙方必须保持形象、做好餐厅内外环境整洁卫生，餐具必须消毒，甲方可随时检查，并可要求乙方整

改。4. 厨房及餐厅的残渣和垃圾须倒在甲方指定的地方，不得乱倒。5. 乙方要定期清理厨房死角杂物、疏通排水沟、餐厅范围内外卫生，保持用餐良好环境。6. 乙方必须每个周末提供下个星期的菜谱供甲方参考。7. 乙方现场工作人员必须持有健康证，并且在工作期间穿戴统一服装。8. 乙方必须严格遵守操作规程，正当使用厨房的各项设施。9. 食堂工作人员工资福利均由乙方负责。10. 督促厨房员工遵守甲方公司的规章制度、厨房纪律及厂规厂纪，未经许可不得轻易进入厂方各区。

在降低行政费用上下功夫。行政费用包括办公、接待、交通、差旅等方面费用，如何把这些费用控制好，对降低酒店经营成本至关重要。酒店管理者要严格控制接待费用，采取指标包干形式，签单权集中在主管身上，接待应严格根据经营和业务需要，苏州园区快餐外送，既要热情，又要防止铺张浪费；要严格控制办公费用，尽量做到少开会、开短会；办公用具的领取和使用要实行登记统计制度，打印、复印各种文件材料要注意纸张的节约，提高纸张的重复使用率；要严格控制交通费用，酒店的工作用车要严格审批和登记制度，私事用车一定要交费，对车辆维修、加油、路桥等费用要加强监督和检查；要严格控制差旅费用，快餐外送，出差人员应乘坐按规定的交通工具，给予出差补贴，报账时应严格把关。