

做账前的准备及需提交的资料，新加坡公司做账、核数

产品名称	做账前的准备及需提交的资料，新加坡公司做账、核数
公司名称	北京摩高林投资顾问有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	北京市朝阳区建外SOHO西区18号楼12层
联系电话	18911212529

产品详情

做账前的准备及需提交的资料 1、做账前的准备:把销售发票、成本发票和费用发票按时间顺序进行分类、整理、摆放。如票据比较多，可以在票据的右上角用铅笔加上编号。并注意所有提供的单据日期与做账期间的日期相符;2、做账需要提交的资料:银行月结单及水单；销售票据:发票、合同；成本票据:发票、合同；费用票据:工资、租金（须提供租赁合同或协议）、运费等；其它相关文件:公司所有政府文件；固定资产票据、投资相关文件、做账次年度的头3~5笔购销发票及相应的收付款单据等。3、如何把票据移交给登尼特：可根据本公司的实际情况按月、季度或半年度提供一次账务资料，前提是要确保做账、核数和报税有充裕的时间。新加坡公司做账、核数、报税流程评估、报价、商洽后签订做账报税协议 预交款项 整理单据，账务处理 做账完毕 付尾款 交由核数师核数 核数完毕 报告交股东签署 会计师持签署的核数报告去政府报税 相关文件返还客户。