

医疗仪器设备操作培训制度

产品名称	医疗仪器设备操作培训制度
公司名称	深圳市迈振威医疗健康有限公司
价格	.00/件
规格参数	迈振威:认准
公司地址	深圳市宝安区西乡街道臣田社区宝民二路东方雅苑A332（注册地址）
联系电话	13530068278

产品详情

1.目的

为了不断提高医疗仪器设备使用人员的业务水平,规范操作流程,延长医疗设备的使用周期吗,本着以服务临床为目的,特制定此制度。

2.范围

本院医疗设备仪器操作人员。

3.标准

3.1大型设备采购人员制定新进大型设备培训计划,设备管理人员制定全年培训计划。

3.2大型设备装机完成后,及时联系设备供货商,根据科室时间由器械管理部门组织培训。科室使用人员,设备维修人员必须参加培训。培训后进行考核,考核不合格的继续进行培训,培训考核记录归整入档。

3.3对特殊医疗仪器,科室设备使用人员须具有一定资历,并有相关岗位培训证明。新引进医疗设备特别是贵重精密仪器设备投入使用前,操作使用人员必须经过培训学习、熟悉操作、考核合格后才能正式上岗操作、使用仪器设备。贵重医疗设备要求专人管理、专人操作。因工作需要必须移交他人操作时,应该由原操作人员负责教会使用。

3.4科室如有新进人员,科室通知相关部门组织对新进人员的培训,培训合格后方能操作设备。

3.5如有频发性设备故障或者严重性设备故障发生,设备维修应及时分析原因,必要的情况下,组织科室设备使用人员进行及培训,并考核。

3.6办公室定期培训内容主要包括:设备近期使用情况总结;改进措施;软件更新培训。根据情况确定参加培训人员,同时进行考核。根据实际情况确定培训学习途径:可到生产厂家培训学习,到已有同类设备的兄弟单位学习;向验收维修人员学习;仔细阅读说明书自学等。

3.7办公室不定期对科室设备使用人员进行操作培训和设备使用情况考核,主要包括以下内容:

3.7.1设备环境考核。设备正常工作空间隔音、净化系统空气、温度、湿度、洁净度等。

3.7.2设备安装考核。设备及附件的安装情况,正常运转,无隐患。

3.7.3设备操作人员考核。设备操作人员的细心细致程度。应用过程中安全性、可靠性和应用人员的技术素质,责任心程度。

3.7.4设备的存放管理考核。仪器指定的存放位置如需变动,须经科室领导同意,避免抢救患者时免用现找。

3.7.5新引进设备操作人员的考核。医院工作强度大,人员更换频繁,及时做好更换人员的仪器使用操作培训工作。

3.7.6重点设备操作考核。新引进重点大型设备的操作规范程度。安装常识及耗材使用情况。

3.7.7放射设备,严格按照安全防护管理制度考核。

3.8医疗设备操作使用人员在熟悉操作后,必须及时制定出操作流程或规程。

3.9未经培训擅自操作仪器设备或有章不循造成仪器设备故障或医疗事故者,责任自负,并按医院有关规定处理。

4.相关文件

4.1《医疗设备管理计划》

4.2《医疗设备维护保养制度》