

在单位所在地人才中心存档需要提供哪些材料

产品名称	在单位所在地人才中心存档需要提供哪些材料
公司名称	长沙高新技术产业开发区毕业帮人力资源咨询有限责任公司
价格	.00/件
规格参数	人才存档材料:1 人才存档条件:2 档案存档材料:3
公司地址	长沙高新开发区麓枫路61号湘麓国际花园二期酒店、公寓1915（注册地址）
联系电话	0731-84427921 19918863801

产品详情

如今，很多大学生都想去外面看看，因此，大学生基本上都是来自五湖四海的，也就意味着我们的户籍地并非就是大学毕业学校所在地，而一般在毕业之后，毕业生会选择在大学学校所在地找工作，此时为了不让档案被调回原籍，应该向单位所在地的人才中心提供哪些材料呢？

首先，需要提供本人的有效身份证件原件和复印件等，为了证明自己的单位在人才中心的管辖地，需要提供单位缴纳社保的近三个月流水以及入职与第三方签订的劳动或者聘用合同、加盖单位公章的单位营业执照副本复印件。

其次，如果你之前在国企、事业单位上班，则需要提供原单位的离职文件原件，如果还没有签订正式合同，并且档案也没有转入单位则无需提供。

如果你还有不了解的问题，可以随时联系毕业帮专业人员咨询、了解，或者直接委托毕业帮代办相关业务。