

自考档案在自己手里怎么存档到伊春市伊美区人才服务中心

产品名称	自考档案在自己手里怎么存档到伊春市伊美区人才服务中心
公司名称	北京优选智嘉人力资源有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	北京市朝阳区光华路22号11层2单元1219（注册地址）
联系电话	137****7890

产品详情

近期有不少人找到我们说自己的自考学籍档案在手上不知道怎么存档，下面给大家说说

自学教育作为提升学历的一种被国家认可的方式，越来越多的学生选择通过自学考试毕业。然而，我们也忽视了一个非常重要的问题：许多人在毕业后拿到自考档案后，直接将其放在自己的手中，直到需要使用档案时才发现它们无效！

为了解决这个问题，一些朋友联系了我，询问自学档案可以保存多久。我立即否定了他们的想法，因为自考档案不能保存在个人手中。不仅有丢失档案的风险，而且档案也可能成为死档，我相信每个人都不希望自己的档案变成死档。那么，什么是自学档案？它又是什么样子的呢？当每个自学考试成功毕业并获得毕业证书时，还会有一个“毕业生登记表”，详细记录着各科成绩，并由各单位盖章。这份表格就是自学考生的档案。

正确处理自学档案有以下几个方法：

1、首先，毕业生档案通常在考生办理毕业手续时一同领取。具体操作以自学办公室的通知为准。2、其次，当考生收到档案时，档案会处于密封状态，并加盖密封章，考生不得私自打开查看文件，之后再重新密封。

3、同时，考生在收到档案时，不可私自保管。领取档案时，请询问档案转存地点及时间限制。4、一般来说，考生的档案需要跟随自己，如果考生开始工作了，可以将档案送到所在单位的人事管理部门，相关工作人员会帮助将考生的子档案放入个人档案中，这样有助于未来的晋升和加薪。

5、对于没有工作的考生，暂时可以将档案存放在省市人才中心，待找到工作后再进行转移。建议有存放档案需要的考生提前联系所在省、市、县人才中心，咨询转移办法。

如果还有其他档案问题可以随时联系我们