

# jungong保密资质标准30项核心问题指导与说明

产品名称	jungong保密资质标准30项核心问题指导与说明
公司名称	贯标集团
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	南京市仙林大道10号三宝科技园1号楼B座6层
联系电话	4009992068 13382035157

## 产品详情

01

保密要害部门如何实行区域隔离?

保密要害部门应当根据所在区域安全保密环境实际情况采用适当方式与其他区域相对隔离开来，采取必要的技术防护措施确保区域安全可控。

02

保密要害部门部位视频监控值班人员以及工勤人员均由单位内部不对外的机关服务中心进行保密审查，管理和培训，是否可行?

如果单位明确内部的机关服务中心归回负责监控值班人员以及工勤人员管理，则可负责相关保密审查和培训工作，由保密部门监督指导。

03

进入保密要害部位的外来人员的审批程序如何操作?

一般情况下，本单位以外人员进入保密要害部位须由业务提出部门提交审批单，连同进入人员身份证复印件，单位介绍信等材料，提交保密要害部位领导、单位保卫，保密部门负责人或领导审批同意后，方可在保密要害部位登记，并由专门人员全程陪同进入。

04

视频监控是否可以安装在保密要害部门部位房间内?

可以。但是要保证视频摄像头安装位置不能拍摄到涉密文件内容、存放位置等信息。

05

涉及保密要害部门部位的工程建设应该注意什么？

在涉及保密要害部门部位的工程建设中，立项方案要征求单位保密工作机构意见，技术防护部分工程竣工后要经单位保密工作机构审核，合格后方可投入使用。特别是承担保密要害部门部位技术防护措施建设单位要从具备涉密安防监控资质的单位中选取。如果单位具备相关能力自行建设，是否具备涉密安防监控资质不作要求。

06

保密要害部门部位技术防护措施建设单位是否必须具备安防监控资质？

按照《指导手册》释义，承担保密要害部门部位技术防护措施建设的单位，要从具备涉密安防监控资质的单位中选取。

07

保密要害部门部位使用手机可否中止审查？

不中止审查。以一级单位为例，应依据《评分标准》第118条，扣2分。

08

保密总监的职责是什么？

根据中央有关文件精神 and 《标准》要求，一级保密资格单位应当设立专职保密总监，职级高于内设二级部门正职，纳入单位编制序列，作为保密委员会专职委员，协助保密委员会主任组织开展单位保密工作。

09

涉密会议是否需要审批？

需要。涉密会议应由归口管理部门负责审查会议密级是否准确，拟采取的措施是否得当，并加强监督管理。涉密会议举办部门应当按照会议确定的保密方案，具体落实有关会议保密要求，必要时单位保密工作机构应当派人监督和检查。

10

重要涉密会议的界定标准是什么？

重要涉密会议是指会议内容或者发放的载体涉及机密级(含)以上国家秘密信息，且参会人数达到50人以

上或者参会人数达到100人以上的秘密级会议，应当制定保密工作方案，专人落实保密措施，必要时保密工作机构派人进行监督和检查。

11

一级《标准》7.8.1中规定：“涉密会议应当确定密级，在具备安全保密条件的场所召开。”如何确定场所具备安全保密条件？

举办涉密会议，应当尽量在内部场所召开。会议组织举办者要采取以下保密措施：(1)根据涉密会议密级和工作需要，确定参会人员范围，明确专人负责保密管理工作。同时应当加强对涉密会议工作人员和服务人员进行保密教育和管理。(2)对会场进行保密安全保密检查，确保会议使用的计算机、投影仪、话筒、录音等设备符合保密要求，并放置无线信号干扰设备，安排专人负责使用管理。未经批准，禁止带入具有拍摄、录音等功能的设备。(3)对进入会场人员核对身份，确保参会人员身份准确无误；会议涉密载体发放、清退和销毁应当做好登记，加强保密管理和提醒。(4)在会场入口显著位置摆放保密提醒标志，禁止带入具有无线联网功能的计算机和智能终端(含笔记本电脑、平板电脑、手机等)等设备，并配备手机存放柜。

12

是否允许聘请非涉密专家参加涉密会议？

各单位可根据工作实际需要，妥善安排非涉密人员参加涉密会议，严格按照规定程序进行审批，会议现场对参加会议的非涉密人员进行身份确认和签到制度，同时单位应与非涉密人员签订保密承诺书。

13

与协作配套单位签订的合同中的保密条款或者签订的保密协议中应当明确哪些内容？

甲方单位应当根据协作配套项目或任务的密级，视情在合同条款中明确密级、双方的保密义务和责任。必要时，应当签订合同补充保密协议，进一步明确项目或任务的保密要求、落实的具体措施和法律责任等内容。

14

武器装备科研生产协作配套是指什么？

是指为了满足武器装备科研生产需求，由协作配套单位进行的机电产品、零部件、元器件和原材料等的科研生产活动。

15

涉密协作配套项目合同条款中未明确项目密级，但在保密协议中明确了项目密级，是否符合要求？

项目密级应当在合同条款中明确。2017年7月1日后签订的涉密协作配套合同应规范执行该项要求。

16

合同脱密由乙方执行是否符合要求?是否需要征求军方与总承包单位意见?

甲方单位具备合同定密权,对合同定密负主要责任。乙方单位对合同脱密应征求甲方单位意见。

17

军方下达的科研生产项目合同中没有明确项目的密级,只有合同本身的密级,请问可以据此认定科研项目的密级吗?

与协作配套单位签订的合同中,应当有保密条款或者签订保密协议,明确界定合同文本和项目的密级、保密要求和保密责任并监督执行。合同文本的密级与该合同内所表述科研项目的密级是两个不同概念,没有替代关系。

18

未选择具有相应保密资格的单位分包涉密合同项目或任务的,应当如何处理?

对有保密资格要求的项目或任务,单位选择不具有相应保密资格的单位分包涉密武器装备科研生产任务的,根据有关保密法律规定,应当撤销该单位保密资格。现场审查或复查发现违反该条款规定情况的,立即中止审查或者复查。

19

对外交流,合作和谈判等外事活动要求制定的保密方案需要包含哪些内容?

单位涉外活动牵头组织部门应当结合每次活动安排情况制定保密方案。保密方案内容一般包括:时间、任务性质、外方人员及身份信息、参加人员、谈判(交流)口径,职责分工,保密措施和具体要求等,必要时单位保密工作机构要监督指导和参与组织。

20

保密提醒包含哪些内容?

保密提醒制度是指牵头组织部门对参与涉外活动人员提出保密要求,防止失泄密案件发生,采取的预防性的措施。保密提醒内容一般包括:爱国主义教育、外事纪律须知、保密法规知识、保密法律责任、密品密件管理、通信保密、紧急情况处置等。

21

单位保密检查、专项检查,涉密部门自查和保密风险评估分析开展频次要求有哪些?

单位组织开展保密检查、专项检查、涉密部门自查和保密风险评估,要建立健全长效机制,实现规范化、常态化。一般情况单位组织的全面检查半年内要开展一次;组织开展专项保密检查要结合工作实际每年开展1-2次。涉密部门组织开展经常的保密自查,每个季度至少开展一次。风险评估要结合实际定期开展

, 一般每年内至少开展一次全面风险评估。

22

中止现场审查是否需要出具审查意见书?

对现场审查未通过或者中止审查的单位, 审查组应当在《审查意见书》中说明理由。申请单位应按照现场审查组要求, 对照《标准》要求逐项进行整改。

23

被审查单位不涉及的项目如何计分?

为便于计算, 统一标准, 现场审查中被审查单位没有的项目不扣分, 分值计入单位总得分。

24

现场审查中能否对《评分标准》扣分项的分值进行适当裁量?

每一小项分值是固定的, 也不允许出现小数点数字扣分, 必须按照每小项相应分值扣分, 不能进行自由裁量。

25

现场审查保密知识测试分数等级如何划分?

现场审查保密知识考试卷面总分对100分。考试成绩90(含)以上为youxiu, 80分(含)-89分为良好, 60分(含)-79分为合格。60分以下为不合格。

26

保密资格现场审查中涉密人员保密知识测试采用哪种方式?主要对象是哪些人?题型是什么?

涉密人员保密知识测试采取闭卷方式, 试卷从试题库中随机抽取, 考试时间为60分钟。参加测试的人数由审查组根据被审查单位实际情况确定, 一般为10-30人参加测试人员包括不同岗位的各类涉密人员, 且中层以上领导应占一定比例。

27

哪些涉及武器装备科研生产事项的宣传报道、展览, 发表著作和论文需要报上级主管部门审批?

对涉及武器装备科研生产事项的宣传报道、展览、发表著作和论文中不明确是否需要公开的事项, 首先应当由具体承办部门提交归口管理部门研究, 报单位保密委员会审批;如果单位保密委员会无法确定是否可以公开, 则报上级主管部门或者任务甲方单位审批。特别是涉及国家重大涉密工程或项目的宣传报道, 展览, 发表论文和著作事项。

28

对取得保密资格的上市公司宣传报道有什么要求?

单位应当建立新闻宣传报道制度确定归口负责管理部门，凡涉及武器装备科研生产的对外宣传报道应经过保密审查，履行审批手续。特别是未经主管部门或项目甲方单位批准，宣传内容不得涉及涉密武器装备科研生产项目开展情况等。

29

对外场试验中指定的保密负责人的职级，职务等有什么要求?

外场试验期间，应指定一名外场试验队负责人任保密工作负责人，日常保密监督管理工作可指定试验队专、兼职保密员具体执行。

30

外场试验保密方案应该由参试单位制定还是由牵头单位制定?包括哪些内容?

试验现场牵头单位负责制定试验场区保密管理规定和工作方案，并组织协调，进行监督检查。各参加单位也应当制定本单位保密工作方案。外场试验保密方案应结合每次试验任务情况制定，主要内容一般包括试验任务时间、性质、项目或者型号密级、组织领导、参加人员、保密措施和具体要求等。