

杭州注册公司代理记账·一文教你掌握个人股权转让所得申报网上办操作流程

产品名称	杭州注册公司代理记账·一文教你掌握个人股权转让所得申报网上办操作流程
公司名称	杭州好又快财务管理有限公司
价格	100.00/件
规格参数	
公司地址	杭州市上城区置鼎时代中心4幢632室
联系电话	0571-87911962 17764573265

产品详情

一、资料准备

在您开始办理网上申报之前，请提前准备好以下个人股权转让相关纳税资料，并将其转化为电子版（支持PDF、PNG、JPG、JPEG、BMP格式，单个资料上传时包含的文件数量不超过10个、大小不超过20M）。

1. 股权转让合同（协议）（必报）。合同中应明确转让时间、交易价格、股权数量、股权性质等信息。
2. 资产价值评估报告（选报）。符合《股权转让所得个人所得税管理办法（试行）》（国家税务总局公告2014年第67号）第十四条规定的，需提供具有法定资质的中介机构出具的净资产或土地房产等资产价值评估报告。
3. 其他证明计税依据明显偏低但有正当理由的证明材料（选报）。符合《股权转让所得个人所得税管理办法（试行）》（国家税务总局公告2014年第67号）第十三条规定的，需提供相应证明材料。
4. 主管税务机关要求报送的其他材料（选报）。比如能够证明被转让股权的原值、合理费用等材料，具体以纳税人实际情况和主管税务机关要求为准。

二、资料报送

1. 自然人转让方登录自然人电子税务局（WEB端），在“我要办税”的“税费申报”模块中找到“个人股权转让所得”，点击进入。

2. 认真阅读“办理须知”和“所需材料”后，勾选“我已阅读并知晓”，进入填报界面。
3. 正确录入基本信息，进入下一步。
4. 准确填写“股权受让方信息”，并按要求在指定位置报送“附报资料”。
5. 核对税前扣除费用是否准确，并根据实际情况修改收入总额或填写准予扣除的个人捐赠支出信息。
(注意：收入总额、财产原值、允许扣除的税费根据上一步骤中股权转让信息自动带出；投资抵扣金额根据纳税人天使投资备案信息自动带出且不可修改)。
6. 系统根据填报信息，自动生成应纳税款，并显示提交确认信息。

若受让方为自然人则显示：

若受让方为单位则显示：

三、受让方确认股权转让信息

1. 受让方为自然人

自然人转让方提交资料后，自然人受让方将收到短信、弹屏、站内信提醒。受让方可通过个人所得税APP或者WEB端查看并确认股权转让信息是否有误。

以个人所得税APP为例：

若选择“核对无误”则直接点击“提交”，若选择“核对有误”则填写相应原因后点击“提交”。

2. 受让方为单位

自然人转让方提交资料后，单位受让方将收到站内信提醒。单位可通过扣缴客户端或者WEB端扣缴功能确认股权转让信息。

以扣缴端为例：

点击“消息中心”或“待处理事项”模块，可查看股权转让确认信息。对股权转让信息进行核对，操作流程参考上述APP相关操作。

特别提示：

1. 对于受让方未及时确认的，纳税人（股权转让方）需进一步提醒受让方查看确认；对于受让方确认不通过的，纳税人（股权转让方）需根据受让方反馈信息进行修改，并重新提交至受让方确认。

纳税人（股权转让方）在自然人电子税务局（WEB端）“我要查询”——“个人股权转让资料报送记录查询”，可以查看股权受让方的确认结果（“受让方确认中”或“受让方确认不通过”）。

2. 对于受让方确认通过的，会自动转入税务机关受理审核环节。

四、税务机关受理、审核股权转让资料

自然人转让方报送股权转让相关资料推送至税务机关后，若资料存疑，税务人员将推送短信、弹屏、站内信提醒至转让方，告知其补充提交相关证明资料进行佐证。审核通过后，税务人员将发送短信、弹屏、站内信消息提醒转让方正式发起申报流程。

五、申报发起与查询

受让方确认且税务机关审核通过，即可发起申报。（注意：申报信息全部来源于审核通过的资料报送信息，如需调整，必须从源头资料报送改起！）

完成这一步后，就可以前往缴税并开具税收完税证明啦！

如果申报过程中有数据发生变动，导致税款产生变动，需要重新报送资料，前序流程完成后，在自然人电子税务局“申报查询”模块点击“个人股权转让所得个人所得税自行申报”进行更正申报即可。