外地公司迁到南阳怎么办理要花多少钱?

产品名称	外地公司迁到南阳怎么办理要花多少钱?
公司名称	南阳企常青信息技术有限公司
价格	2000.00/单
规格参数	
公司地址	卧龙岗汉画街118号建工集团院内
联系电话	15225602960 18238118463

产品详情

外地公司迁到南阳需要遵循一定的流程和要求。以下是一般的迁入流程：

1. 沟通与咨询：首先，企业应与所在地行政管理机关进行沟通，了解相关政策、规划、土地资源等情况，以及新建或改建的可行性。

2. 准备相关材料：企业需要准备公司营业执照、迁入迁出申请函等材料。

3. 提交备案：企业应前往税务局做备案，税务局会提交相应备案信息到发展改革委员会。

4. 变更工商注册：根据工商部门的要求，提交变更申请，包括公司名称、住所、法人代表等信息。审核通过后，领取新的营业执照。

在迁入过程中，应遵循相关法律法规，确保合规操作。

不同类型的企业迁入南阳可能需要满足不同的条件，这一点要注意。此外，在迁入南阳之前，请确保公司没有欠税漏税情况，没有未完结的案件，以确保公司正常迁入。

公司迁移到南阳的办理时间为：

工商执照迁出（当场可取）、工商执照迁入（受理后7个工作日左右领取迁入地营业执照）、税务迁出备案（根据具体税务情况而定）、税务迁出（根据具体税务情况而定）、税务迁入（受理后3个工作日，领

取迁入地准许通知书）、税务核税（一般受理后7个工作日左右）

1、工商执照迁出准备材料：原营业执照正副本、公司公章、授权委托书（当场可领）、迁入地地址合同及产证复印件。

办理地点：迁出地工商局

2、工商执照迁入准备材料：工商准许迁出通知书、代码证及税务证正副本原件、公章、股东方身份证件原件及签字盖章的复印件、其他文件材料。

办理地点：迁入地工商局

3、税务迁出

①税务迁出备案准备材料：迁入地营业执照原件正副本、发票购用印制簿、公章、变更地址的章程修正案、股东会决议、股东身份证明复印件、法人及财务的身份证复印件、财务上岗证。

办理地点：迁出地税务局

② 税务迁出准备材料：新执照原件正副本、发票购用印制簿、公章、变更地址的章程修正案、股东会决议复印件、股东身份证明复印件、法人及财务的身份证复印件、财务上岗证。

办理地点：迁出地税务局

4、税务迁入准备材料：新执照原件正副本、公章、变更地址的章程修正案复印件、股东会决议复印件、股东身份证明复印件、法人及财务的身份证复印件、财务上岗证、新注册地址协议复印件。

办理地点：迁入地行政服务中心税务窗口

5、税务核税准备材料：新执照原件正副本、公章、变更地址的章程修正案复印件、股东会决议复印件、股东身份证明复印件、法人及财务的身份证复印件、财务上岗证、实际办公地址协议复印件、新注册地址协议复印件。

办理地点：迁入地税务局

需要办理企业外迁或者迁入南阳的，您可直接联系我。