

毕业生怎样办理档案转递？

产品名称	毕业生怎样办理档案转递？
公司名称	长沙高新技术产业开发区毕业帮人力资源咨询有限责任公司
价格	.00/件
规格参数	个人档案存档:1 个人档案调转:2 毕业档案转递:3
公司地址	长沙高新开发区麓枫路61号湘麓国际花园二期酒店、公寓1915（注册地址）
联系电话	0731-84427921 19918863801

产品详情

每到毕业季，有很多毕业生都会忘记处理自己的档案转递问题，总是将档案问题留给学校，这不仅增加了学校的工作，也很容易让自己的档案出现问题，就是在这种情况下，提升毕业生档案转递知识显得尤为重要。

毕业生应该怎样办理档案转递？

- 1、按照规定，对于未就业或者暂缓就业的毕业生，其档案一律由毕业生户籍地的人才中心免费接管。
- 2、对于已就业的毕业生，就会按照就业协议书上的档案接收单位进行档案转递，如果单位有人事档案管理权就直接寄到单位，反之就寄到单位所在地的人才市场托管。
- 3、毕业生的档案转递一般采用的是学校转入送达、机要形式和EMS标准件三种方式，学院统一使用EMS档案进行转递的，必须要用“高校学生档案专用”统一封套。

以上就是毕业生办理档案转递的方法，一切需要按照学校的规定进行，如果档案转递邮件不符合标准，档案接收单位是有权拒绝的，所以进行档案转递之前尽量先提前沟通、咨询。