

湖南档案补办的全部流程以及补办的材料

产品名称	湖南档案补办的全部流程以及补办的材料
公司名称	长沙帮帮团档案管理服务有限公司
价格	.00/件
规格参数	业务范围:全国 服务支持:专人服务 服务人群:往届生
公司地址	长沙市岳麓区玉兰路577号达美中心2439-2442室
联系电话	0731-83976565 18175892669

产品详情

有很多湖南毕业生在高中或者大学毕业后没有管过自己的档案，导致档案丢失不见了。但是很多地方需要用到档案，档案丢失非常不方便，想重新补办档案。下面就给大家介绍湖南档案补办的全部流程以及补办的材料。

补办档案需要准备的材料：身份证、毕业证、学信网的电子注册备案表、遗失证明、手写一份补办档案申请书、彩色寸照。

大学档案补办：

- 1.首先联系学校，与学校老师说明情况。
- 2.然后带上材料去学校找负责档案补办的老师申请补办档案。
- 3.审核通过后开始补办档案内的材料。

去档案馆补办录取花名册；

到学校就业指导中心补办毕业生登记表；

到档案馆或教务处补办成绩单；

到招生办补办入学登记表

- 4.档案材料补办完成后，到学生档案管理办公室密封档案袋。

成人教育档案补办:

- 1.首先与学校继续教育学院成教办公室的老师取得联系，跟老师说明情况，询问成人教育档案补办的流程。
- 2.然后准备好的材料去学校找档案馆复印学校留底的录取名册以及成绩单。
- 3.去继续教育学院找负责档案补办的老师领取毕业生登记表、学生登记表等空白表格，按要求填好后盖章。
- 4.档案材料补办完成后装袋并密封。

自考档案补办：

- 1.首先自己在自考系统上提交补办申请，补办申请通过后打印回执。
- 2.持回执以及需要补办的材料去省政务中心打印毕业生登记表，并加盖自考的公章。
- 3.再去学校继续教育学院申请盖毕业生登记表的校章
- 4.毕业生登记表的校章申请通过后再去学校党政办盖校章
- 5.所有的章改完后再返回继续教育学院密封档案。

以上就是湖南档案补办的流程，大家补办档案后要及时将档案托管到工作单位或人才中心，避免档案成为死档如果自己没有时间处理档案问题，也可以委托帮帮团来办理档案业务。