

拿到网络教育档案应该如何处理？

产品名称	拿到网络教育档案应该如何处理？
公司名称	北京优选智嘉人力资源有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	北京市朝阳区光华路22号11层2单元1219（注册地址）
联系电话	137****7890

产品详情

远程教育，又称网络教育，是一种提升学历的方式，一些友友会选择通过网络教育获取更高的学历。网络教育毕业后，学籍档案会直接交到学生自己手上，但这样就很容易出现一些档案问题，许多学生拿到档案以后不知道应该怎么办，这可能导致学籍档案无法使用。那么，拿到网络教育档案应该如何处理呢？

- 1、首先，收到网络教育档案后，千万不要一直将档案存放在自己手中，否则档案就会成为死档，无法使用，要及时咨询老师或者存档部门的工作人员办理存档事宜。
- 2、其次，收到网络教育档案后，不要私自拆封档案袋，拆开后会使得档案失效，应该抓紧时间存档。
- 3、网络教育档案属于非全日制，不具备独立托管资格，必须与全日制统招学历档案或人事档案合并才能存档。
- 4、如果人才中心拒收个人携带的档案，需要通过公对公的方式转递到人才中心，可以委托第三方档案服务机构协助处理。

一份完整的档案是从高中开始建立，从高中到大学，学历要连贯，没有前置学历的档案，档案材料就不完整，会导致断档，使档案失效。网络教育档案属于在职期间教育学历，它是某一阶段的学习经历证明材料，不能独立存档，只能作为附加材料补充。因此，拿到网络教育这类非全日制档案以后都应该积极存档，寻找前置学历档案所在地，与其合并。

如果还有不清楚或者不知道如何解决的档案问题，欢迎联系优选智嘉。