

## 自考生拿到档案以后如何存档？

产品名称	自考生拿到档案以后如何存档？
公司名称	北京优选智嘉人力资源有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	北京市朝阳区光华路22号11层2单元1219（注册地址）
联系电话	137****7890

## 产品详情

许多自考生都面临着自考档案存档的难题，拿到自考档案以后许多同学不知道应该怎么办。其实，自考毕业后的档案处理并不复杂，只需按照以下方法进行存档即可。

- 1、如果单位有人事档案管理权限，已经将人事档案存放在单位，收到自考档案后，直接交给单位的人事部门，让档案管理部门的工作人员帮助合并自考档案和人事档案。
- 2、每个地方都设有专门管理档案的机构，在每个人的户籍地，都有一些档案存放地，如人才中心、人社局、人才市场等。这些地方管理着许多学生毕业后的档案，只要前置学历档案在这里，自考档案同样也可以存放在这些地方。
- 3、如果前置学历档案存放在人才中心、人社局、人才市场等地方，那么自考档案也可以存放在这些地方，并与前置学历档案合并。当然，并非所有的人才中心、人社局、人才市场都接收自带的自考档案，有些地方需要学校进行档案转递才会接收。
- 4、如果不清楚前置学历档案存放在哪里，可以先查询前置学历档案存放地。前置学历档案是统招全日制学籍档案，毕业时通常由学校老师安排转递，如果自己不是很清楚档案在哪里，可以通过学校了解存放地点。找到前置学历档案后，将手中的自考档案提交给工作人员进行档案合并手续。
- 5、如果前置学历档案也在自己手中，想要将自考档案和前置学历档案都存放在人才中心、人社局、人才市场等地方，相对较为困难。这些地方有权拒收自持的档案，需要进行激活才能存放。可以通过学校、具有的档案管理权限的单位、档案服务机构进行转档，再将手中的两份档案全部存入人才中心。

自行保管档案违反规定，还容易造成死档，想要存档也会比较麻烦。因此，不管拿到哪类档案，都应该尽快办理档案托管。