

什么是商业社会标准认证 BSCI验厂

产品名称	什么是商业社会标准认证 BSCI验厂
公司名称	深圳市信通检测技术有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	深圳市宝安区西乡街道固戍社区朱坳第二工业区A2栋厂房401
联系电话	17318023119

产品详情

什么是商业社会标准认证（BSCI验厂）？

商业社会标准认证，也称为：BSCI验厂认证，BSCI倡议商界遵守社会责任组织对BSCI组织成员的全球供应商进行的社会责任审核，主要包括：遵守法律、结社自由和集体谈判权利、禁止歧视、补偿、工作时间、工作场所安全、禁止使用童工、禁止强迫劳工、环境和安全等问题。同时它也是一个非营利性的组织机构，宗旨是通过一套统一程序，同时不断完善发展政策，实现监控和促进生产相关产品之间公司的社会责任表现。

通过BSCI，供应商可以改善其业务实践，提高其社会责任标准，以满足全球大型零售商的要求；

BSCI验厂的作用？

- 1、建立国际公信力，提高企业形象；
- 2、履行客人的要求或更大程度的符合当地法规要求；
- 3、一个认证应付不同的客人，减少国外客户对供应商的第二方审核，节省费用；
- 4、利于消费者对产品建立正面情感；
- 5、稳固与采购商的合作，并拓宽新市场。
- 6、改善与员工的关系，提高生产力从而提高利润。
- 7、最小化潜在的商业风险比如工伤乃至工亡，法律诉讼或者是失去订单。
- 8、在经济上支持供应商落实改善社会标准，鼓励政府采取行动、

双边开发援助并促使国际组织参与其中，为长期的发展奠定坚实的基础。

如何快速申请BSCI验厂

- 1.联系公证行
- 2.客服了解工厂详细情况，根据工厂人数报价
- 3.工厂回填BSCI申请单
- 4.工厂付款
- 5.公证行安排审核员行程
- 6.工厂准备审核
- 7.审核员正式审核(1-4天)
- 8.审核员现场出具审核总结
- 9.审核员完成审核报告
- 10.审核员+公证行评分
- 11.告知审核结果/上传报告
- 12.根据结果看是否复审

申请流程：联系授权公证行->填写BSCI审核申请表->付款->等待公证行安排流程->准备审核->正式审核->获取DBID号和密码查询BSCI审核结果。

这可能是向西欧供货的厂商最为关心的问题之一。首先如果供货给LIDL，客人会指定STR或者ITS这两家公证行派审核员来审核，LIDL提供三次验厂机会，如果这三次都没有拿到2分，则需要工厂自己向STR或ITS申请并缴纳相应的费用。

如果是其他会员，如麦德龙，JOKA这样的客户，只需要工厂自己向公证行申请即可。公证行会根据工厂的人数来确定验厂的人天MAN-DAY和费用，100人以内的工厂是1.5man-day,人数增加，会按照BSCI的标准相应的增加MAN-DAY.工厂将验厂费用打入公证行帐户之后，公证行才会安排审核员行程。一般验厂都会在付费后一个月左右的时间进行，还要看公证行的任务安排。如果这段时间公证行的任务很多，那可能就会排队很长时间，如果是每年的7，8月份，这些公证行的传统淡季，安排就会相应的快一些。

BSCI验厂认证所需文件清单

- 1、公司性质、公司名称、公司成立年份的正式文件的副本
- 2、有效的营业执照以及进行操作，运行机器的所有必要的正式批准
- 3、客户记录单核生产部门记录单
- 4、有关员工结构的公司数字列表
- 5、公司的财政数字
- 6、管理体系和社会/行为守则审核的有效认证列表，代表其它组织，这些体系和审核在公司中已经进行，审核报告副本列表
- 7、gaoji管理人员在公司中职责的文件证据，实施BSCI行为守则符合性以及检查的操作标准的文件证据
- 8、计算遵守最低社会要求所必需的财力、人力情况
- 9、书面形式的费用计算
- 10、书面形式的计划生产能力
- 11、对员工进行BSCI行为守则培训的文件证据
- 12、记录对可能会出现的危险来源的检查结果，以及所采取的纠正行动(安全评估)
- 13、所有员工的个人资料档案
- 14、分包商列表，包括生产部门名称和地址

- 15、对分包商遵守BSCI行为守则作出承诺的书面声明
- 16、分包商工厂中社会绩效持续改进的证明
- 17、书面形式的公司社会方针
- 18、书面形式的工作规则
- 19、证明水是饮用水的文件
- 20、工作时间记录系统
- 21、关于员工所有津贴的文件证据，附带备注说明这些津贴是国家强制性的还是自愿性
- 22、行业中规定的工作时间以及此信息来源的文件证据
- 23、公司规定正常工作时间、轮班、多班工作、休息以及假期的文件证据
- 24、法定/行业最低工资水平以及此信息来源的文件证据
- 25、员工工资条以及工资支付证明
- 26、证明社会保险金交税的支付文件
- 27、工资单以及工资计算情况，包括计件工人输出记录，包括工资和扣除的所有方面
- 28、孕妇和产妇津贴的发放记录
- 29、固定计件费率的计算文件(计时工资则不需提供)
- 30、计件工人：每个员工生产的数量记录(计时工资则不需提供)
- 31、违反工作规则以及采取的纪律措施的文件证据