

# 北京市丰台区消防开业检、地下空间备案办理流程、绿色通道办理

产品名称	北京市丰台区消防开业检、地下空间备案办理流程、绿色通道办理
公司名称	京企慧通（北京）企业管理有限公司
价格	50.00/件
规格参数	
公司地址	北京市石景山区银河南街2号院1号楼2层2单元217
联系电话	13691526177 13691526177

## 产品详情

北京市丰台区消防开业检、地下空间备案办理流程、绿色通道办理

北京市丰台区消防开业检、地下空间备案办理流程、绿色通道办理

消防部队是现役部队的一个警种，而现役部队被列入武装序列，所以消防部队的名称同时有“消防部队”和“武警消防部队”两种，但是消防部队直接隶属于部而不是武警总部。消防部队的高机关是部七局、对外名称是“部消防局”。部七局是正军级建制，局长和局政委都是正军职干部、都是武警少将（消防局的级别和集团军相同，局长、局政委的职务和军长、军政委相同）。每个省、自治区、直辖市设一个总队，叫做“XX省/自治区/市消防总队”和“武警XX消防总队”、对内叫做“XX省厅/市局消防局”。所有消防总队的建制都是正师级，但是广东省总队和四个直辖市总队的军政首长高配副军。也就是说绝大部分的消防总队的总队长、总队政委都是正师职警官、都是武警大校，而广东总队和直辖市总队的总队长、总队政委是副军职警官、是武警大校或武警少将，他们的职务比部队的级别高半级。总队以下是支队，名称同样是“XX市消防支队”、“武警XX消防支队”、“XX

市局消防分局”。支队是正团建制，支队长和支队政委是正团职、是上校或中校，部分支队长和支队政委高配副师、是上校或大校。支队以下是大队，正营级。大队长和教导员是正营职、是少校或中校，部分大队高配副团、是中校或少校、上校。大队以下是中队，正连级。中队长和指导员是正连职、是上尉或中尉。注意一点：上面说的只是消防部队的建制和首长职务，武警序列其他警种部队的建制、首长职务和消防部队并不完全相同，比如武警内卫部队的总队全都是实打实的副军级、边防大队全是副团级。

房间装修材料的要求；2、灭火器的配置；3、自动灭火、报警装置；4、应急疏散通道；5、消防安全标志；6、消防车通道；7、室内消防栓；8、室外消防栓。

主要目的就是加强消防安全管理，提高全体员工的消防安全意识和防火灭火能力，及时发现和消除火灾隐患，确保财产安全和人身安全，避免火灾危害。

消防安全工作至关重要，如何做好消防系统安全管理工作，应做好以下方面的工作。

一、落实消防安全管理责任制管理中应建立“分级管理，按级负责，权责一致，各负其责”的消防安全责任体系，责任体系建立后，各级应在抓落实上下功夫，责任到人，层层落实责任制。（一）落实领导消防安全管理责任制。

按照“管生产必须管安全”的原则，实行领导集体责任制，成立“三级”管理组织网络，建立一套完整的“消防班子”，明确主要领导为消防安全第一责任人，分管领导为直接责任人，领导班子人人有责。领导干部应站在实践“三个代表”思想的高度，自觉摆正消防安全工作中的位置。一把手每天上班前的第一件事就应深入现场，察看消防安全情况，及

时处理安全生产中的急难险事。分管领导忠于职守，抓“主业”、务“正业”，全身心地扑在消防安全工作上，该抓的抓实，该管的管住，该协调的协调到位。班子其他成员做有心人、细心人，管好各自的“责任田”。（二）落实基层消防安全管理责任制。

主要负责人与下属各部门签订消防安全管理责任书，明确消防安全管理的目标、任务和职责，推行消防安全一票否决制，严格规定消防安全管理不达标的部门，不仅要在物质上予以重罚，而且还要取消所有“评先评优”的资格。在中层干部中要实现消防安全意识的“三个转变”，即“被动型”向“主动型”转变，“应付型”向“实干型”转变，“随意型”向“规范型”转变。二、强化消防安全管理机制 应充分利用机制来管消防安全，坚持不懈地推进消防管理的规范化、制度化建设，消防管理中可通过“六强”来推进消防管理的规范化、制度化建设。

（一）强组织。在健全“一把手”挂帅的三级安全组织网络的同时，可通过“三个优先”来提高消防管理的组织化程度，即：机构优先、位置优先和经费优先。

（二）强协调。消防工作涉及到方方面面，仅凭行政管理、消防安全部门、消防安全干部单刀独战难以奏效，企业应整合管理资源、通过强化“一岗双责”（安全责任制和责任负责制）、“三个体系”（政治工作体系、工会监督体系和安全生产体制），形成消防安全工作的合力。

（三）强队伍。为了提高消防工作人员的业务水平，除通过当地消防部门对消防责任人、管理人员进行培训和业务指导外，更应提高单位内部消防培训力度，加大对员工的培训考核力度，特别是对新员工、重点部位、重点岗位的员工，更应强化培训，切实提高职工的消防业务素质。

（四）强班组。班组消防工作的好坏直接影响到整个宾馆的消防工作，加强班组消防管理尤为重要，可从三个方面去提高班组的消防工作。

1、为班组配好遵章守纪，懂管理、会管理、能带头的班组长，充分发挥“领头羊”的表率作用；

2、制定切实可行的创建计划和工作方案，广泛开展创建消防安全合格

、无事故班组和消防安全文明管理岗位等活动；

3、抓住岗位中的隐患苗头，专题整改，举一反三，因事施教，化消极因素为积极因素。

（五）抓台帐。按照消防台帐规定的要求，宾馆的消防台帐要及时、原始、真实、规范，在日常的消防监督检查中要认真做好收集、记载、归纳、整理，努力做到消防工作有证可查、有据可考、有“史”可鉴，使消防台帐成为消防管理的重要工具。

（六）强教育。宾馆教育员工应牢固树立“以人为本、安全第一”观念，紧紧围绕学习贯彻《机关、团体、企业、事业单位消防安全管理规定》这根主线，以“消防日”、“消防安全管理月”活动为载体，强化消防文化建设，多措并举，努力提高职工队伍的整体素质。不断凸现消防教育“三大”特点，即氛围大营造、活动大容量和职工大参与。三、狠抓消防安全防范措施抓消防安全管理工作就是落实消防安全防范措施，注意抓要害，抓关键，才能取得事半功倍的效果。（一）抓重点方面的管理。

在消防安全管理中，始终把注意力集中在制度落实、人人重视、整改显效等方面。根据各个时期、各个季节消防安全管理的特点，狠抓事故易发、多发阶段的消防安全管理。精心部署,把节假日和高温严寒期作为消防管理重要时段，确保消防安全万无一失。（二）狠抓消防安全隐患的检查整改。

消防安全工作变数大、隐情多，因此把消防安全监督检查作为查隐患、堵漏洞、防事故的长效武器，对工作环节中的“危险源点”和事故隐患紧盯不放。为了保证消防安全检查踏实、务实、真实，检查人员必须对检查过程、检查项目、整改结果全权负责，检查的方式可采取：

1、无约定检查，检查不打招呼，随时抽查，专找问题，对未发现隐患的检查，一律视为无效检查；

2、推行“对口”检查，各部门互相寻找工作中难以察觉的疑难杂症；

3、自查，推行当班职工对事故隐患“谁在岗、谁检查，谁发现、谁报告

，谁漏查、谁负责”的六谁责任制，让职工成为消防安全防范的“瞭望哨”和“监督岗”，对事故苗头能够早发现、早预防、早处置。对消防监督检查中发现的问题，责成相关部门在规定时间内彻底整改到位，对由于技术和客观原因一时无法整改的，应采取严密的防范措施，置于可控的范畴。（三）狠抓安全管理的工作质量