

上海宝山公司变更流程及材料

产品名称	上海宝山公司变更流程及材料
公司名称	上海鹏冉企业管理有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	上海市普陀区曹杨路1040弄1号中友大厦5楼
联系电话	15801762551 15801762551

产品详情

一、股东名称变更工商变更流程

1、首先要确认变更事项。

2、在工商局网站的登记注册网上服务系统申请用户名、密码。注：申请时一定要填写经办人真实姓名和身份证号。

3、按照提示填写要变更的事项，填写完后提交，等待工商审查。

注：通常当天审查完，工商会根据所填写的内容，自动生成所需材料，所以自己不需要再准备了。

4、收到工商在网上审查通过的提示后，下载并打印所有自动生成的电子文档。注：所下载材料格式内容

尽量不要改动，否则工商审批不过的，虽然工商局的范本很不严谨。

5、变更股东生成的电子文档有：《章程修正案内资》《企业变更（改制）登记（备案）申请书》

《有限公司、股份制合作企业出资转让协议书》《内资公司变更通知书》

《有限公司原股东会决议》《有限公司新股东会决议》。

6、如果章程改动大，工商局会提供《章程范本》，按照范本做新的章程，变动小只要求提交修正案。

7、按《企业变更（备案）登记预审通过通知单》要求，准备好下载的材料，召集相关人签字、盖章。注

：记得在指定委托书贴上经办人的身份证复印件。

8、打电话按照语音提示预约提交材料的时间。

9、按照预约好的时间，（带上营业执照正副本原件）提前几分钟到办事地点取号，将以下材料提交

工商审查：《章程修正案》、《企业变更（改制）登记（备案）申请书》、《有限公司、股份制合作企业出资转让协议书》、《有限公司原股东会决议》《有限公司新股东会决议》、新股东的资格证明。（

自然人：身份证复印件，企业：营业执照复印件加盖公章）

10、工商审核完后会出一份《准予设立（变更、注销、撤销变更）登记（备案）通知书》。

11、拿着通知书在大厅开票处开票，然后到一楼外侧的建设银行按票缴费。（110块钱）

12、带上《准予登记通知书》、《非税收入一般缴款书》（第四联）和经办人身份证原件，按照通知书上约定的时间领取执照。（通常5个工作日）

13、到登记大厅排队机（凭通知书与缴款书）取号，然后到开票处开票—等号—领取新的执照。

14、做完工商变更，还要变更税务登记，地税：带营业执照副本原件、税务登记证副本原件，到航天桥那个办事大厅2层，凭执照领两张变更税务登记表，填写、盖章，经办人签字、法人签字（法人签字和盖章不方便的话，在税局的网站上可以下载这个表，打印内容也行，打印空表填写也行，盖好章、签好字），交到窗口可当即办理。

一个公司的运作离不开股东的管理，在股东的权利发生变更时。工商部门需要公司出具证明材料及流程，对股东的变动流程进行监督，变动的过程也有相应的步骤。下面就让申与城小编为大家带来股东名称变更工商变更流程相关内容，一起来看看吧。

如果要查询公司档案：公司人员到工商查询公司档案，需提前准备好：经办人身份证原件、营业执照副本原件、介绍信或委托书。