

个人档案丢失的补办流程

产品名称	个人档案丢失的补办流程
公司名称	长沙高新技术产业开发区毕业帮人力资源咨询有限责任公司
价格	.00/件
规格参数	个人档案补办:1 档案丢失补办:2 补办学籍档案:不限
公司地址	长沙高新开发区麓枫路61号湘麓国际花园二期酒店、公寓1915（注册地址）
联系电话	0731-84427921 19918863801

产品详情

大多数人都不太注意自己的档案问题，毕业后档案放在自己手里，时间一久，手里的档案丢失了，档案丢失了，我们会想到能否补办？补办流程是怎样的？

能补是能补的，但是比较麻烦，材料也需要一大堆，那具体怎么补呢？大致流程如下：

- 1、学生在学校提交补办毕业生档案的书面申请。
- 2、用人单位出具“毕业生档案遗失”的证明，并注明“因就业需要，请学校予以补办”，加盖用人单位公章。
- 3、大部分学校都是先去就业指导中心领取《高等院校毕业生登记表》，表格是空白的，需要自己结合当时读书时的自身实际情况填写。
- 4、《高等院校毕业生登记表》填写好以后，需要拿到找到原来的班主任和辅导员签字
- 5、去补办你学籍档案里的一些重要的材料。比如：毕业生的登记表，你的成绩单，体检报告，思想报告，以及各类的奖惩材料。以统招毕业生来讲，个人档案从高中起开始建立，因此就需要补办高中到zui高学历的学籍档案材料。
- 6、档案里如果需要报到证的，具体补办方式需要联系省就业指导中心。

补办档案大概就是以上的材料，学生在补办好材料后，交给所在学院审核，审核通过后学院负责装档，

密封，再加盖学院公章。学院在将档案交给学校就业指导中心，学校就业指导中心在将补办的学生档案公对公转递到档案接收单位。

以上就是档案丢失补办的介绍，档案丢失补办我们只需要按照流程进行补办，能补办多少补办多少，大家无需担心，补办后的档案和原档案的法律效力是一样的。希望对档案丢失的朋友带来帮助，如果还有档案相关的问题，可以联系我们！