

香港代理记账如何申报？香港公司记账代理流程

产品名称	香港代理记账如何申报？香港公司记账代理流程
公司名称	汉唐信通（北京）科技有限公司
价格	.00/件
规格参数	品牌:公司宝 服务地区:全国
公司地址	北京市朝阳区双营路甲6号院北苑大酒店商务写字楼11层
联系电话	15810896135

产品详情

我国香港凭借着各类有利于商业发展的政策，让很多年轻人选择在香港成立公司，并且以香港公司为中心，业务向全球进行拓展，而香港公司在注册完成之后，当公司完成银行开户，并且产生了相应的银行流水，企业就需要开始进行做账报税了，那么香港公司怎么进行代理记账呢？接下来公司宝小编就来为大家介绍代理记账的流程，一起来了解下吧！

香港代理记账如何申报

香港公司进行[代理记账](#)之前，首先企业需要做好相应的准备，一般香港代理记账申报前需要做的准备有：

- 1、香港公司应当需要在有经营业务发生时，就开始进行相应的帐务资料；
- 2、对于香港代理记账票据的分类和整理：把不同的发票类型按时间顺序进行分类、整理；
- 3、整理承认的票据：根据有关部门规定，香港政府承认所有有公司签章的发票，并且可自制，以及收据、便条。
- 4、整理香港公司做帐需要提交的资料：一般为各类单据、发票、文件等。

香港公司记账代理流程

一、首先，香港公司和代理记账公司相关人员进行洽谈，确定合作，然后由香港公司提供业务合同票据、以及银行账单等各类财务单据资料，由代理会计师进行评估；

二、在代理记账会计师评估完成后，则会根据资料进行做账；

三、在做账完成后，代理记账相关人员则会进行审计，并出具审计报告；

四、完成审计后，将会交由公司股东签署审计报告，在签署完成后将由会计师持审计报告和税表到香港税务局报税；

五、报税完成后代理记账相关人员会将相关文件返还给公司存留；

六、香港公司审计事项完成。