

北京如何办理注册翻译中心

产品名称	北京如何办理注册翻译中心
公司名称	中企联盛（北京）企业管理有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	北京市朝阳区四惠卓明大厦东区309
联系电话	18618233397 18618233397

产品详情

北京翻译中心的注册流程与一般公司注册流程无异，具体步骤如下：

1. 名称核准：首先需要确定公司名称，并准备单位名称和所有股东的身份证复印件。
2. 入资：根据银行要求准备相关材料进行入资。
3. 验资：入资后，需要提交入资单、公司章程、地址证明、名称核准通知单、所有股东身份证复印件等材料进行验资。
4. 开业登记：完成验资后，需提交企业设立申请书、公司章程、验资报告、地址证明、所有股东身份证复印件、法人一张一寸照片等相关材料进行开业登记。如涉及设计行业需要前置审批，需先进行审批手续。
5. 领取营业执照。
6. 刻章备案：持营业执照到工商局指定的刻章厂刻制公章、财务章、法人章等。
7. 办理组织机构代码证：需准备营业执照复印件、法人身份证复印件、经办人身份证复印件等相关材料。
8. 办理税务登记证：需准备营业执照复印件、全体股东身份证复印件、公司章程、组织机构复印件、租赁合同复印件、地址证明复印件、租金发票等相关材料，分别办理国税和地税登记证。
9. 国地税报道：持所需材料到税务所进行报道。
10. 开立银行账户：根据银行要求准备相关材料开立银行账户。
11. 划转资金：将资金转入公司账户。

在办理过程中，如有需要欢迎随时联系我，我将竭诚为您提供帮助。