

进口干坚果类报关资料和流程所需准备的资料

产品名称	进口干坚果类报关资料和流程所需准备的资料
公司名称	广州天睿报关报检有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	广州市黄埔区港湾68号2108、2109房（注册地址）
联系电话	15989286961

产品详情

一、干坚果类进口报关注意事项：

1、先确定货物是否在国家准入范围内，只有在准入目录内才可以进口到国内

二、进口干坚果类报关所需准备的资料：

1.国外供应商需提供：

(1)原产地证

(2)生产成分证明

(3)植物检疫证(植检证)

(4)中英文标签

(5)熏蒸证

(6)提单

(7)装箱单

(8)发票

(9)贸易合同

2.国内进口商需提供：

(1)食品流通许可证

(2)营业执照

(3)换单委托书

(4)报检委托书

(5)报关委托书等

(6)报关/报检十位代码等

三、干坚果类清关流程：

1.收发货人备案

2.换单

(1)船公司确认该船到港时间、地点，如需转船，必须确认二程船名。

(2)凭带背书的正本提单（如果电报放货：货代在指定船代，可带电报放货的传真件与保函）去船公司或船代换取提货单（小提单）。

3.报检

检验检疫局根据“商品编码”中的监管条件，确认此票货是否要做商检。

4.报关（清关）

(1)收货人如果有自己的报关行，可自行清关，也可以委托货代的报关行或其他有实力的报关行清关

(2)报关资料包括：带背书正本提单/电放副本、装箱单、发票、合同、提单

5.查验：

(1)技术查验：依据单据以及具体货物决定是否查验；

(2)随机查验：海关放行科放行后，电脑自行抽查；

(3)饮料采购中心寄存仓储，按客人指令配送。

6.缴税

7.放行

四、干坚果类进口报检基本操作流程:

1.标签预审

资料备齐，送至检验检疫机构制定标签预审窗口或科室进行标签预审核。一般为1个工作日，既会告知通

过或者退单重新制作标签，重新预审核。

2.现场申报

标签预审通过后，备齐所有资料向检验检疫机构进行申报。一般1个工作日完成（其中包括预录入和现场申报，预录入半个工作日、申报半个工作日）。

3.安排查验取样

查验取样工作一般由运输车队安排完成，基本预约检验检疫需提前1个工作日，现场查验时，查验官员会对需要取样化验的产品进行取样化验，并开具取样凭单交由车队或货主。如果不需要取样化验的产品，则查验无误后放行

4.标签备案

5.送样化验

送样化验工作由检验检疫机构车辆将样品送至检验检疫机构指定试验室进行，送样时间一般0.5——1个工作日（无特殊情况）。收到样品后实验室无特殊情况下15个工作日内出具化验结果。

6.货物清单发送

在标签进入备案状态，查验合格后，等待化验结果出具证书的时候，货主或货代需将此批进口货物的清单，发送检验检疫机构指定的邮箱中，以备实验室结果出具后，现场出证。

7.出卫生证书

根据标签备案与实验室结果出具相关卫生证书，两者必须全部完成后可出具卫生证书，标签备案通过和实验室结果出具后，一般出证5——7个工作日（常规化操作时间）。