

如何办理停车场经营许可证 深圳市经营性停车场许证办可理流程 停车场管理单位或责任人变更所需资料有哪些

产品名称	如何办理停车场经营许可证 深圳市经营性停车场许证办可理流程 停车场管理单位或责任人变更所需资料有哪些
公司名称	深圳佳诺企业服务有限公司
价格	.00/件
规格参数	佳诺企服:经营性停车场许可证代办 一对一服务:实体公司,安全放心 全国各地:不下证退全款
公司地址	深圳市福田区福田街道岗厦社区深南大道1003号 东方新天地广场A705-8
联系电话	13670243350 13670243350

产品详情

深圳市经营性停车场许证办可理流程

- 1.有停车需求并有场地条件的单位，向当地交警部门提出办理机动车停车场的申请，领取《机动车停车场审批表》。
- 2.申办单位按照审批表的项目逐栏填写，绘制平面示意图，加盖公章后，返回区交警部门。
- 3.区交警部门受理后，立即派员实地踏查、规划和认定，并提出意见上报市交警部门。
- 4.市交警部门审批通过后，通知申办单位按照审批要求实施相关的技术规范，明确标志、标线的设置位置、规格、数量等。
- 5.由市、区交警部门共同验收后，发放《机动车停车场许可证》。

交警部门审批通过后，通知申办单位按照审批要求实施相关的技术规范，明确标志、标线的设置位置、规格、数量等。

深圳停车场经营许可证办理全流程：

第壹步，确定该场地能否办理停车场经营许可证：

以下几种情形可以满足证件咨询条件：

- 1. 提供场地使用证明，如《租赁合同》、《房屋产权证》、《房地产权证》等。
 - 2. 提供场地使用证明，如《租赁合同》、《房屋产权证》、《房地产权证》等。
 - 3. 提供场地使用证明，如《租赁合同》、《房屋产权证》、《房地产权证》等。
- 这两种能提供任何一种的资料都可以办理经营许可证。

第二步，如果满足就准备资料

包以下资料：

- 1、相应的停车场管理制度（A4纸复印件1份，加盖公章，验原件）；
- 2、申办单位营业执照、税务登记（A4纸复印件，加盖公章）；
- 3、《停车场交通设施平面设计图》（原件）；
- 4、《停车场建设工程竣工验收意见书》（原件）；

5、停车场责任人任命书(单位盖章、法人签名授权)；委托办理的，需提供授权委托书(单位盖章、法

6、停车场*巡查人员登记备案表；

7、巡查人员身份证、居住证复印件及统一制服一寸彩照一张

8.充电桩安装施工合同，安装完毕后照片(照片需盖章)。

第三步：准备齐全资料后交由我们去向停车场管理科递交资料进行资料检验。检验合格开始做第四步。

第四步：资料检验合格后做以下工作：

找工程队按照已检验通过的交通设施平面图做交通设施，包括划线，标志标牌等。

做停车场收费系统

做停车场信息采集上传系统

按图纸做充电桩并拍照洗出相片，并提供电子版

第五步：这些都做好以后，由我们去申请交警部门进行实地勘验。

勘验通过后就等待*，勘验不通过就得根据要求进行整改，整改完成再重新申请交警部门实地勘验

停车场管理单位或责任人变更所需资料

1，《深圳市经营性停车场变更业务申请表》

2，管理单位变更申请报告(说明变更原因，A4纸打印即可)

3，停车场使用权证明

4，申请单位《营业执照》《税务登记证》复印件各1份

5，新责任人任命书及身份证复印件

6，许可证原件

7，《停车场管理单位信息采集表》

8，《停车场验收意见书》