

洛阳师范学院成人教育档案丢失补办的流程

产品名称	洛阳师范学院成人教育档案丢失补办的流程
公司名称	长沙高新技术产业开发区毕业帮人力资源咨询有限公司
价格	.00/件
规格参数	档案丢失补办:1 档案补办流程:2 学籍档案补办:3
公司地址	长沙高新开发区麓枫路61号湘麓国际花园二期酒店、公寓1915（注册地址）
联系电话	0731-84427921 19918863801

产品详情

全日制教育和非全日制教育学籍档案归档方式最大的不同就是全日制学籍档案在毕业后一般会根据就业情况直接转移到新的归档地，但是非全日制一般都是交由毕业生自己归档，由于非全的学籍档案比较少以及大家对学籍档案重视以至于不少同学会遗失档案。最近有一位洛阳师范学院档案遗失了。下面给大家详细介绍一下。

洛阳师范学院成人教育档案丢失补办的流程

- 1、毕业生档案若遗失或者损毁者，学生本人应先向所在单位申请开据档案遗失或损毁证明并加盖单位人事部门公章；
- 2、持证明、毕业证书、身份证原件到学校档案馆申请复印新生入学录取审批表和毕业生成绩单；
- 3、凭录取审批表、成绩单到继续教育学院补填各种毕业生信息表；
- 4、继续教育学院负责档案内印章签盖。

补档完成后应该尽快将档案归档，归档的地方根据工作单位是否接收个人档案而确定，工作地点接收个人档案可以将补齐的非全日制学籍档案同前置学历的全日制档案一同进行归档，作为单位人事档案的基础。如果单位不接收个人档案，那就应该将所有档案一并归档与当地的人才交流中心。如果还有不懂的问题，可以咨询毕业帮人力资源。