

南阳医学高等专科学校档案丢失怎么补办

产品名称	南阳医学高等专科学校档案丢失怎么补办
公司名称	长沙高新技术产业开发区毕业帮人力资源咨询有限公司
价格	.00/件
规格参数	大学档案补办:1 专科档案补办:2 学籍档案补办:3
公司地址	长沙高新开发区麓枫路61号湘麓国际花园二期酒店、公寓1915（注册地址）
联系电话	0731-84427921 19918863801

产品详情

"你知道你的档案在哪里吗？"

许多人在面对这个问题时，一脸茫然，谈到档案，大部分毕业生都是一知半解，不知道档案到哪里去了，造成档案丢失或“死档”。

不仅仅是大学毕业生，对于那些已经步入职场的人来说，把档案处理好是人生中最重要的事情，也是容易被忽视的事情。

到了2021年，你一定要明白档案对于你的重要性。

档案记录了一个人的重要生活经历，社会保险行政部门认定缴费年限(视同缴费年限)和退休年龄。

档案遗失，最直接的影响是养老金的计算，具体包括：确定退休年龄、工龄、视同缴费年限等。

那么如果档案弄丢了该怎么办？

入学时的档案也就是我们所说的学籍档案，一般来讲，学籍档案是记录我们入学时的一些表现，学生学籍一般有几种去向，一般丢失后可先按下列方向查找：

- 1.统招学校可在毕业2年内将档案免费存放于学校，自考一般毕业后交给个人；
- 2.签订三方协议后，将档案移交有人事管理权的单位(国有企业、事业单位)；
- 3.户籍所在地的人才中心，毕业后2年内无档案者，学校自动送回原籍。

如果上面的三个方法都找不到了，那就只能进行补办手续了。

档案补办流程如下：

- 1.学生本人提交书面申请，要求补办毕业生档案(学生本人签名，按手印，导师签名，原所在学院分管副书记签名，学校盖章，一式两份)；
- 2.学生档案应由接收单位出具“未接收毕业生”或“毕业生档案丢失”的证明，并注明“因学生就业需要，学校要求补办”，加盖公章；
- 3.经学工部部长审核签字后，凭上述材料领取《毕业生登记表》，学生本人应如实填写，经学校审核盖章后，凭教务处出具的《毕业证明》，到学校办公室加盖公章。
- 4.到学校档案室复印个人《学籍卡》和《成绩单》，并加盖档案室印章；
- 5.到招生办公室办理《新生入学登记表》；
- 6.到校医院(或县级以上人民医院)进行体检，出具《体检登记表》；
- 7.到学生工作部、团委领取各种奖学金、学生干部(团员)审批表等获奖证书；
- 8.到组织部办理组织机构代码证；
- 9.到原毕业的高中学校补办“入学前档案”；
- 10.补办《报到证》。

以上就是南阳医学高等专科学校档案丢失怎么补办的介绍，大家如果有更多想要了解的问题，欢迎咨询毕业帮人力资源进行办理。