

# 南阳注册分公司流程及所需资料(免费代办靠谱吗)

产品名称	南阳注册分公司流程及所需资料(免费代办靠谱吗)
公司名称	南阳企常青信息技术有限公司
价格	500.00/套
规格参数	
公司地址	卧龙岗汉画街118号建工集团院内
联系电话	15225602960 18238118463

## 产品详情

一，确定基本南阳分公司注册信息

1，准备公司名称

分公司名称必须得是:

总公司名称+地域+分公司

或者 总公司名称+南阳分公司等形式；

2，确定经营范围

分公司的经营范围可以与总公司不一样，但不能超出总公司的经营范围；

3，确定分公司负责人

分公司的负责人也可以是总公司法人也可以不是，且分公司注册不需要监事；

4，确定注册地址

## 二，注册分公司所需材料清单

- 1, 《分公司登记申请书》；
- 2, 指定代表或者共同委托的代理人授权的委托书，及其身份证件复印件。总公司法人和分公司负责人身份证复印件；
- 3, 总公司章程复印件(加盖公司公章)；
- 4, 总公司营业执照复印件；
- 5, 总公司营业场所使用证明；
- 6, 总公司负责人的任职文件及身份证件复印件；
- 7, 提交有关批准的文件或许可证件的复印件;分公司经营的范围不得超出总公司经营的范围；
- 8, 法律、行政的法规和国务院来决定规定设立分公司必须报经批准的，提交有关的批准文件或者许可证件的复印件。

## 三，注册分公司流程

- 1, 申请人到登记机关办理企业名称预先核准，领取《企业名称预先核准的通知书》；
- 2, 涉及前置审批的，申请人在领取《企业名称预先核准通知书》后到审批部门办理相应的审批手续，取得批准文件或许可证书；
- 3, 申请人向登记机关提交设立分公司所需的申请材料；
- 4, 材料齐全，符合法定要求的，登记机关当场作出是否核准的决定;需要对申请材料的实质性内容进行核实的，在受理后15日内决定是否准予登记；
- 5, 登记机关作出准予登记决定的，申请人在10日内到登记机关注册；
- 6, 领取营业执照。

#### 四，税务登记

工商注册成功30日内做完税务登记，与总公司商议，选择“独立核算”或者“非独立核算”，次月开始报税。

备注：企业新开分公司做税务登记时应该选“独立核算”还是“非独立核算”？

如果分公司是单独的会计核算，对外开展独立的业务，需要单独向客户开具发票，并且配备财务人员等情况，应选择“独立核算”；

如果分公司不需要单独做账开票，单据全由总公司进行会计核算的情况，应选择“非独立核算”。