

奉贤区金汇镇注册公司办营业执照奉贤金汇代理记账会计

| | |
|------|--|
| 产品名称 | 奉贤区金汇镇注册公司办营业执照奉贤金汇代理记账会计 |
| 公司名称 | 上海秦苍财务咨询（集团）有限公司 |
| 价格 | 500.00/件 |
| 规格参数 | 上海市注册公司:上海全区注册公司代办 上海全区代理记账代办:上海全区公司变更代办 上海全区公司注销:上海办理公司执照 |
| 公司地址 | 闵行区剑川路955号大零号湾1008室（靠近交大） |
| 联系电话 | 021-60402044 13917461934 |

产品详情

有什么问题可随时咨询，手机微信同号

上海办理注册公司需要准备的资料：

- 1、公司名称（5个以上公司备选名称）
- 2、公司注册资金
- 3、全体股东身份证复印件
- 4、全体股东出资比例（股东占公司股份的安排）
- 5、公司经营范围（公司主要经营什么，有的范围可能涉及到办理或许可证）

上海注册公司办理流程：

一步：准备5个以上公司名称到工商局核名

第二步：登录当地工商局网站进行网上登记

第三步：整理资料到工商局办理营业执照

第四步：到刻1章公司刻1章一套 分为公章、财务章、法人章、合同章、发票章

第五步：整理资料到国税局办证处办理国税

第六步：整理资料到地税局办证处办理地税

第七步：到开立验资户的银行或其他银行开设公司基本账户

第八步：公司会计整理资料到国地税务分局办理公司备案及报税事宜。