

代写客服工作总结,一周工作总结,销售工作总结-可帮写靠谱

产品名称	代写客服工作总结,一周工作总结,销售工作总结-可帮写靠谱
公司名称	上海欢鹰文化传媒有限公司
价格	.00/件
规格参数	欢鹰文案:代写总结
公司地址	上海市金山工业区夏宁路818弄70号1918室
联系电话	15316173736 15316173736

产品详情

不知不觉，一年过去了，我已经在客户服务岗位工作了一年多，尽管我一直记得工作的任务和目标，但是自己还有许多地方没有学到足够的东西，而且要胜任这份工作还需要更多的努力。在过去的一年里，我经历了一些考验，不断努力提高自己的专业水平和工作技能。现将今年的个人工作总结如下，请领导审核。

一、精诚团结

在过去的一年里，我和我的同事可以团结起来，服从领导的安排，积极做好工作。虽然后线工作人员很少，但在领导的带领下，我们团结一致，取得了一定的成绩。

- 1、勤勉地完成领导交办工作；
- 2、在领导的指导下，与其他同事一起学习，摸索好工作方法；
- 3、建立大局观，在领导的指导下努力工作。

二、加强学习，努力提高业务水平

在过去的一年里，我能够认真学习公司的相关政策和规定，并遵守规定。除日常审核、录单、客户签约等工作外，在催收、温馨提醒、追加贷款的工作中，我们努力学习好的方法和方法，在领导和同事的帮助下，逐渐有了一套有效的工作方法。

三、履行职责，踏踏实实的做好本职工作

本人热爱本职工作，能正确认真地对待每一项工作任务。

1、提高工作质量，及时、准确地管理数据。例如，数据的交接、登记、管理，坚持在当天工作当天完成处理。

2、严格的规章制度，把好数据审核的第一道关口。作为一名客服，我深深感受到自己肩负着巨大的责任，稍有疏忽就有可能出现信用风险。因此，我不断提醒自己，我不断增强责任感。

3、坚持工作原则，做好签约核实工作。我知道：客户的签约审核，责任比泰山重，一点也不马虎。在过去的一年里，我坚持执行公司的相关制度，在领导的指导下，认真核实每一位客户，从客户的主要资质、信用状况、生产经营项目的现状、还款能力到还款能力，我对每一个环节都进行了仔细的审查，没有任何懈怠。

回顾一年的工作，自己感到仍有不少不足之处：

1、只需完成自己的任务，工作不灵活；

2、专业素质提升不快，新的专业知识还不够；3、与其他同行相比，自己的工作还有差距。

新的一年，我将努力克服自己的不足，在领导的指导下，努力学习，提高自己的素质，积极开拓，履行职责，服从领导。与全体同事一起，团结起来，为完成新一年的各项目标任务做出自己应有的贡献。