

自考档案丢失要怎么补办

产品名称	自考档案丢失要怎么补办
公司名称	长沙帮帮团档案管理服务有限公司
价格	.00/件
规格参数	业务范围:全国
公司地址	长沙市岳麓区玉兰路577号达美中心2439-2442室
联系电话	0731-83976565 18175892669

产品详情

事实上，在生活和工作中总会遇到一些关于档案的问题，毕竟很多人不知道如何正确地保管档案，但也有很多人因为一开始就把档案保存好，所以避免了很多问题。有的人的档案找不到了，那就需要及时的补办，这里小编整理了一下补办的流程。自考档案丢失要怎么补办？1. 首先书写一份档案补办申请书，然后携带身份证原件，毕业证原件，毕业证复印件向省自考办公室或者主考院校的人事部门或档案管理部门申请补办。自己没时间去办的话，可以请人去帮办理，材料就是多加一份委托书。2. 档案补办申请审核通过后，拿着学校自考办的同意补办申请单，带上毕业证书复印件、考生身份证原件及复印件，向自考学校申请补办档案材料。3. 自考毕业生登记表补办成功后（非统招毕业生的档案通常就是那张毕业生登记表），请求自考办的老师签字盖章，最后材料装袋密封盖章。4. 档案密封好后一定要记得办理托管手续，只有办理了托管手续才不会影响档案的使用。补办好档案不能直接使用，也不能托管给相应的部门，毕竟档案自己携带托管是不会被单位接收的，所以需要个人将档案一校之名托管给人才市场或工作单位，这样才能保证自己的档案能够正常使用，否则档案会变成死档状态，那么个人档案成为死档，主要体现在没有办法考公务员、事业单位。