

杭州注册公司代理记账·公司法人变更流程是什么？

产品名称	杭州注册公司代理记账·公司法人变更流程是什么？
公司名称	杭州好又快财务管理有限公司
价格	100.00/件
规格参数	好又快企服:GOOD
公司地址	杭州市上城区置鼎时代中心4幢632室
联系电话	0571-87911962 17764573265

产品详情

一、公司法人变更流程是什么？

(一)领取企业变更申请书(企业营业执照发证机关)

(二)工商局受理、换照(企业营业执照发证机关)

- 1、企业变更登记申请书(加盖公司公章);
- 2、指定代表或者共同委托代理人的证明(加盖公司公章);
- 3、[公司变更](#)登记审核表;
- 4、公司法定代表人登记表(加盖公司公章);
- 5、公司董事、监事、经理情况表(如法人担任执行董事或董事长时要填写)(加盖公司公章);
- 6、企业营业执照正、副本;
- 7、股东会决议(盖上公司公章);
- 8、新法人[身份证明](#)(复印件盖上公司公章，带上原件核对);
- 9、旧法人的免职证明及新法人的任职证明(盖上公司公章)。

受理后10个工作日领取。

(三)质监局受理、换照

- 1、原公司组织机构代码证正、副本;
- 2、新法人的身份证明(复印件加盖公司公章、带上原件核对);
- 3、新营业执照副本(复印件加盖公司公章、带上原件核对);
- 4、代理人身份证(复印件加盖公司公章、带上原件核对);
- 5、组织机构代码证申请书(加盖公司公章)。

受理后5个工作日领取。

(四)国、地税局受理、换照

- 1、旧国、地税税证正、副本;
- 2、营业执照副本(复印件加盖公司公章、带上原件核对);
- 3、组织机构代码证副本(复印件加盖、公章、带上原件核对);
- 4、新法人身份证明(复印件盖上公司公章，带上原件核对);
- 5、国、地税税务变更申请表(加盖公司公章);
- 6、本年度全套会计报表，会计凭证及税局要求提供的材料。

受理后5个工作日领取。

(五)银行开户许可证受理、换证

- 1、营业执照正副本
- 2、税务登记本
- 3、组织机构代码证正本
- 4、法人身份证、经办人身份证证
- 5、委托授权书
- 6、公章、财务章、法人章
- 7、股东会决议

二、公司法人变更的注意事项

- 1、依照《公司法》、《公司登记管理条例》设立的公司申请变更法定代表人登记适用本规范。
- 2、公司法定代表人更改姓名的，提交公安部门出具的证明。
- 3、《公司变更登记申请书》、《变更登记附表——法定代表人信息》、《指定代表或者共同委托代理人

的证明》可以通过江苏工商网下载或者到工商行政管理机关领取。

4、提交的申请书与其它申请材料应当使用A4型纸。以上各项未注明提交复印件的，应当提交原件;提交复印件的，应当注明“与原件一致”并由公司签署，或者由其指定代表或委托代理人加盖公章或签字。

5、以上涉及股东签署的，自然人股东由本人签字;自然人以外的股东加盖公章。

公司法人变更主要是在工商局，质监局，国地税以及银行的这几个部门之间，对相关的手续证件全部都要进行更换的，比如说企业的营业执照，在银行的开户账号，地税凭证，税务登记本等这些，所以整个流程肯定花费的时间也比较长一些。