

在北京注册一家公司需要哪些材料及流程

产品名称	在北京注册一家公司需要哪些材料及流程
公司名称	莱卡投资管理（北京）有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	在北京海淀,朝阳,大兴,怀柔,房山,门头沟,顺义,通州,丰台,东城,西城,平谷,石景山,昌平均有我公司办公地址。【北京公司注册代办,北京注册公司需要多少钱,北京工商注册代理登记,北京注册公司流程和费用,北京公司注册地址出租多少钱一年,海淀公司注册地址出租,大兴一次性注册地址出租,房山一次性注册地址出租,北京代办理营业执照,北京代理记账】
联系电话	15313788974

产品详情

如果您计划在北京注册一家公司，那么您肯定会对所需的材料和流程有所了解。作为一家专业的工商注册代办机构，我们为代办注册公司的北京公司提供注册地址挂靠服务，以及一次性收费地址和免费办照刻章等服务。在北京注册公司，您需要准备以下材料：法定代表人身份证明或护照复印件、公司名称和经营范围申请表、公司章程、股东的身份证明或护照复印件、公司办公地址证明、公司注册资本证明、委托代理人的身份证明或护照复印件、其他可能需要的附加材料、完成材料准备后，您需要按照以下流程前往工商管理部门进行公司注册：提交申请材料到北京市工商行政管理局。工商行政管理局审核申请材料，并进行公司名称预审。领取公司名称预先核准通知书。办理公司章程备案。领取执照和公章。作为一家专业的注册代办机构，我们除了提供注册地址挂靠服务外，还为您提供地址租赁服务。如果您选择一次性收费地址服务，我们将为您提供具备完善办公条件的注册地址，价格为1600元。另外，我们也为您提供租赁地址服务，您可以免费使用我们的办公地址来办理照刻章等手续。如果您还有其他疑问或需要更多的信息，欢迎随时联系我们的代办注册公司，我们将竭诚为您提供服务，帮助您顺利完成北京公司注册的流程。