

香港公司记账需要递交的资料

产品名称	香港公司记账需要递交的资料
公司名称	成都登尼特企业管理有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	成都市青羊区草市街123号1栋13层8号
联系电话	028-86676605 18000517603

产品详情

香港主要功能是为内地的企业提供海外上市融资的渠道，其次是提供人民币的离岸服务，然后才是所谓的转口贸易。可以说，香港的定位牢牢固定在了离岸金融贸易领域。这才是香港存在的价值。那么在香港开设公司后，怎么做账呢？需要哪些材料呢？

财政年度及报税时间:

财政年度：财政年度一般为12个月，首年可以延至18个月；

报税时间：一般为财政年度结束后一个月，如果不能按期报税，一定要在效期内申请延期。

香港公司记账需递交的材料:

- 1.金融机构按月结算单及水单;
- 2.市场销售单据,税票、合同书;
- 3.单据,税票、合同书;
- 4.花费单据,薪水、房租(须出示租赁协议或协议书)、运输费等;5.其他有关文档,规章原件一份、周年纪念申报单、全部企业变更材料(若有)、固资单据。

如有需要，欢迎联系登尼特办理相关业务。登尼特成立20余年，可提供公司注册注销、变更、代理记账、条形码、网站建设、文案策划、进出口权申请、注册全球商标,代理加盟等一站式企业服务。登尼特中国服务网覆盖了香港、台湾、澳门，深圳、上海、雄安、北京、广州、苏州，成都、义乌、南昌、厦门、泉州、文昌；世界服务网覆盖率美国、英国、法国 ...

登尼特成都办公地址：成都市青羊区草市街123号时代锋尚1308室