

上海劳务派遣证申请流程与资料讲解

产品名称	上海劳务派遣证申请流程与资料讲解
公司名称	财立来（上海）财务咨询有限公司业务一部
价格	2000.00/件
规格参数	品牌:财立来企业服务 供应:提供地址和验资报告 服务:代办劳务派遣公司注册
公司地址	上海市浦东新区杨新东路24号
联系电话	15618467993 15618467993

产品详情

劳务派遣经营许可证是在人力资源服务领域进行经营活动的法定证件，对于希望经营劳务派遣业务的企业来说，必须持有该证件方可合法开展业务。以下是关于在上海办理劳务派遣经营许可证代办的详细要求、申请整套材料及申请流程。

办理要求 申请人的企业必须是依法注册、合法合规的企业，不得存在重大违法违规行为；申请人的企业必须具备相应的人力资源服务能力和经营管理能力；申请人必须提供真实、准确的申请资料，且缴纳相应的证件费用。 **办理材料**

申请办理劳务派遣经营许可证代办的企业需要提供的材料如下：

序号	材料名称	份数
1	法人身份证	1份
2	企业营业执照	1份
3	组织机构代码证	1份
4	税务登记证	1份
5	职业中介服务机构资质证明	1份
6	人力资源服务许可证	1份
7	公司章程	1份
8	股东会决议	1份
9	经营计划书	1份
10	安全生产标准化证书	1份
11	其他相关证明材料	1份

申请流程

劳务派遣经营许可证代办的申请流程如下：

企业在上海市人力资源和社会保障局官网下载申请表格，填写并加盖公章。携带全部申请材料前往当地人社局窗口提交申请，并缴纳相应的证件费用。工作人员对提交的申请材料进行审核，如发现问题

将会退回，如资料齐全则正常接受审批。 经过办理时间，工作人员将会对企业进行现场审核。 审核通过后，上海市人力资源和社会保障局会颁发《劳务派遣经营许可证》，企业方可开始合法经营劳务派遣业务。