编制可行性研究报告的主要内容格式

产品名称	编制可行性研究报告的主要内容格式
公司名称	环建工程咨询有限公司
价格	2000.00/件
规格参数	报告名称:可行性报告 报告用途:立项 批地 备案 申请资金 交付方式:顺丰邮寄
公司地址	裕鸿国际C座2205/2206/2207/2208
联系电话	15093349327 15093349327

产品详情

编制可行性研究报告的主要内容格式如下1:asesqwa

引言。主要包括项目名称、目标和基本功能,用户单位名称,新项目开发单位,该项目与其他项目或机构的关系和联系,在可行性报告中使用的专门述语及其定义,该报告中所引用的文件和技术资料。

可行性分析的准备。包括对可行性分析的要求和目标,进行可行性所具备的条件和限制,进行可行性分析所采用的方法。

对项目的分析。包括企业要实现的目标与完成的任务,组织机构和管理体制,可供利用的资源及制约条件,企业存在的主要问题及薄弱环节。

新项目方案。包括新项目的目标及要实现的功能,新项目的组成结构,新项目的实施计划、安排,包括 各阶段对人力、资金、设备的需求,新项目实现后对组织结构、管理模式影响等。

可行性分析。包括项目的必要性、项目的经济可行性和技术可行性、组织管理的可行性和社会的可行性。

可行性分析的结论。根据以上对项目的可行性分析,得出一个该项目是否可行的结论。

编制公司, 认准环建