

上海分公司设立登记注册具体步骤和材料

产品名称	上海分公司设立登记注册具体步骤和材料
公司名称	财立来（上海）财务咨询有限公司注册二部
价格	200.00/件
规格参数	时间周期:3个工作日出证 服务:提供地址注册 税务:代理记账、银行开户
公司地址	上海市浦东新区杨新东路24号
联系电话	15900520728 15900520728

产品详情

上海分公司设立登记注册具体步骤和材料 想要在上海设立分公司，并完成登记注册的客户们，您可以放心地将这项任务交给财立来（上海）财务咨询有限公司注册二部。我们将为您提供全方位的服务，帮助您迅速高效地完成分公司的设立，以便您能够顺利开展业务。步骤一：预先准备材料（）在开始登记注册的过程之前，我们要提醒您预先准备好所需的材料。以下是您需要准备的核心材料清单：1.

公司设立申请书 2. 公司章程和联合承诺书 3. 法定代表人身份证明 4.

公司经营场所证明（例如房产证或租赁合同） 5. 股东资格证明文件 6. 公司股权结构证明文件 7.

公司金融机构的资信证明 步骤二：提交登记申请（）一旦您完成了材料的准备，您只需将所有文件提交给我们的注册二部。我们的专业团队将为您检查材料的完整性和合规性，并在您确认无误后立即为您提交登记申请。步骤三：办理登记手续（）在您提交登记申请后，我们将代表您前往相关政府机关完成登记手续。我们将确保您的申请在法定时间内被受理，并不断跟进审批进度，以便能够在最短时间内为您办理完毕。步骤四：证照领取（）经过努力和耐心等待，您分公司设立的登记证照终于出具了。在完成相关手续后的3个工作日内，我们将亲自将分公司的登记证照送达到您手中，以便您能够依法合规地开展业务。我们的服务还包括地址注册和税务代理记账、银行开户。作为您可靠的合作伙伴，我们将贯彻一站式服务的经营理念，确保您在设立分公司的全过程中得到最优质的服务体验。在这里，我们还要提醒您，分公司设立登记注册的具体步骤和所需材料可能因不同情况而有所不同。因此，我们建议您在购买服务之前与我们的专业团队进行详细沟通，以便我们能够为您量身定制合适的方案。财立来（上海）财务咨询有限公司注册二部致力于为客户提供优质的服务，高效解决分公司设立登记注册的各类问题。让我们携手合作，共同打造商业价值！

工商注册代办

- 1、有限公司
- 2、外资公司
- 3、合伙企业

4、个人独资企业

5、律师事务所

6、工作室

7、分公司

8、个体户

9、子公司

10、外企办事处

提供地址，银行开户，代理记账