

武汉注册公司的步骤（详细说明）

产品名称	武汉注册公司的步骤（详细说明）
公司名称	武汉汇创鑫企业管理有限公司
价格	200.00/件
规格参数	代账许可证:有 服务区域:武汉 服务宗旨:诚信立足
公司地址	东方广场B栋1307室
联系电话	18871862906 18871862906

产品详情

武汉注册公司的步骤（详细说明），一起八个步骤：

- 1、公司核名：**选择几个自己比较喜欢的公司名称提交给当地市场监管部门进行核准，名称核准通过后，您将获得一个名称核准通知书。
- 2、准备资料：**您需要提前想好注册资本、经营范围、股权比例、法人和监事信息，提供身份证明、住所证明、租赁合同等。
- 3、提交注册的资料：**您可以在线下填写纸质资料提交给工商窗口，也可以在湖北政务网提交资料，一般工商建议是在政务网提交资料，一个是审批人员审核方便，另一个就是自己提交资料也比较简单，资料提交后股东配合实名，资料没问题几个工作日就会出执照。
- 4、领取公司执照：**经过核准和审批后，您将获得一个正本和副本的营业执照，副本可以多领几个，您可以去窗口领取执照，还可以办理邮寄，一般都是办理邮寄，这样比较节省时间。
- 5、备案章：**执照出来后，可以在政务中心申请章子，提交法人上半身照片等资料，一般是一个工作日可以领取，这个也可以办理邮寄。
- 6、税务登记：**执照下来后，一个月内要去税务登记，法人带执照、身份证、章子去办理，每个月要按时申报税务。
- 7、开基本账户：**执照出来后，法人先去银行预约开户，工作人员会安排具体时间看实际办公场地，通过后法人去柜台开户。
- 8、开立社保账户：**先去社保局，带执照、章子去开户，开完户在湖北政务网增员，然后每个月按时扣社保费用。如果公司暂时没有员工，刚开始创业阶段，这个可以暂时不用开社保账户。

