

本科是非全日制，专科是全日制统招存档流程

产品名称	本科是非全日制，专科是全日制统招存档流程
公司名称	北京优选智嘉人力资源有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	北京市朝阳区光华路22号11层2单元1219（注册地址）
联系电话	137****7890

产品详情

本科是非全日制，专科是全日制统招存档流程是什么？同学们将非全日制毕业后的个人档案交由户籍所在地的公共就业人才服务机构或用人单位存档。档案不得私自拆封或保管，应及时存档。

一、本科为非全日制，专科为全日制统招的存档流程。

1.如果专科档案已经存档于户籍所在地的公共就业人才服务机构，请准备以下材料。

- 身份证复印件1份，有些地方可能需要户口本。
- 非全日制本科档案。
- 非全日制本科毕业证书，如有学位证书也一并带上。
- 学信网学历验证报告。

2.携带上述材料前往户籍所在地的公共就业人才服务机构，办理档案合并存档手续。

3.如果户籍所在地的公共就业人才服务机构不接受个人存档，请联系学校或档案服务公司，办理相关手续。