

一般纳税人记账、小规模记账、进出口企业记账

| | |
|------|--------------------------|
| 产品名称 | 一般纳税人记账、小规模记账、进出口企业记账 |
| 公司名称 | 紫荆花科技孵化器(北京)有限公司 |
| 价格 | .00/件 |
| 规格参数 | |
| 公司地址 | 北京市海淀区翠微中里14号楼三层 |
| 联系电话 | 010-82378990 13381443965 |

产品详情

一般纳税人国税每月都要申报纳税，不像小规模纳税人可以一个季度只进行一次申报纳税。一般纳税人每月的1-15号为申报纳税的时间，申报上月税金。一般纳税人每月主要申报：增值税、企业所得税预缴。一般纳税人记账报税流程如下：

1.月底前进项发票认证解密；

2.报税前销项发票抄税；

3.打印本月开票清单；

4.网上报税：

A、如有开具普通发票，要导入；

B、如取得可以抵扣的“四小票”，需要采集导入。“四小票”主要包括：货运发票、废旧物资发票、农产品收购凭证、海关增值税完税旁证。

C、主表格自动生成后，根据开票清单，填列申报表中的“销项明细”；

D、小型商贸企业在辅导期如出现进项转出、已交税金等情况，需要填列；

E、连同附报表格及会计报表一起进行网上申报、接收回执、打印盖章；

5.确认纳税专户内有足够的资金用于交纳税金；

6.网上打印的资料连同开票清单、金税卡到税务局大厅窗口进行比对，如开票由中介机构代理则不需要携带。如无误，及完成报税；如有问题，金税卡锁死，转异常岗处理。