

# 武汉代理记账需要哪些资料？代理记账公司业务内容

产品名称	武汉代理记账需要哪些资料？代理记账公司业务内容
公司名称	汉唐信通（北京）科技有限公司
价格	.00/件
规格参数	品牌:公司宝 服务地区:全国
公司地址	北京市朝阳区双营路甲6号院北苑大酒店商务写字楼11层
联系电话	15810896135

## 产品详情

随着经济的发展，各行各业都得到了比较稳定的发展，尤其是代理记账行业，越来越火热，很多企业都会选择代理记账。并且有关部门为了行业得到更健康的发展，发布了一些行业监督管理条件，促进了代理记账行业的发展，确立了我国代理记账业务的法律地位。那么武汉企业进行代理记账要整理哪些资料呢？今天公司宝小编就来和大家聊聊代理记账的业务内容，一起来了解下吧！

企业在选择[代理记账](#)的时候，要选择值得信任、并且有一定规模的企业来进行合作，这样不仅能保证后期的服务质量，更能让你在运营公司的同时，不用在财务方面操太多的心。

### 武汉代理记账需要哪些资料

- 一) 股东投资款单一银行单据（新成立的公司）；
- 二) 银行回单，内容包括支票头、银行进账单、电汇单等，支票头请用铅笔填写；
- 三) 银行对帐单，一般每月初五号左右打上月银行对账单；
- 四) 费用发票，内容包括房租、水电管理费、交通费、通讯费、住宿餐饮、过桥路费、汽油费等费用；

五) 固定资产发票，内容包括电脑、打印机、办公家具、汽车、房产及单价超过2000元以上的办公用品；

六) 员工工资表，同时请注明是否要交个人所得税；

七) 取得的购进商品成本发票，需要注意请在右上角用铅笔注明是用现金、银行存款、应收款等结算方式；

八) 自己开出的销售发票，请在右上角用铅笔注明是用现金、银行存款、应收款等结算方式。

## 代理记账公司业务内容

了解了代理记账需要的资料后，看看代理记账公司具体的业务内容有哪些吧！

代理记账公司业务一、审核原始凭证；

代理记账公司业务二、填制会计凭证；

代理记账公司业务三、登记会计帐簿；

代理记账公司业务四、编制会计报表；

代理记账公司业务五、填制纳税申报表和各种税费缴款书；

代理记账公司业务六、纳税申报；

代理记账公司业务七、装订会计凭证；

代理记账公司业务八、财务政策传递；

代理记账公司业务九、日常电话答疑。