

# 外债备案的重要审核步骤——金九盛达国际分享代办

|      |                              |
|------|------------------------------|
| 产品名称 | 外债备案的重要审核步骤——金九盛达国际分享代办      |
| 公司名称 | 金九盛达国际贸易（北京）有限公司             |
| 价格   | .00/件                        |
| 规格参数 |                              |
| 公司地址 | 北京市大兴区春和路39号院3号楼5层2601（注册地址） |
| 联系电话 | 13651617875                  |

## 产品详情

外债备案的重要审核步骤——金九盛达国际分享代办

外债备案的重要审核步骤——金九盛达国际分享代办

外债备案的重要审核步骤——金九盛达国际分享代办

（一）申请人按办事指南要求，将申请材料准备齐全后，登录国家发展改革委门户网站“政务服务”频道进行网上登记，填写申请表单并上传电子材料。

（二）网上登记完成后，申请人同步将纸质版材料报送至政务服务大厅。建议申请人不晚于债券发行或贷款提款前45个工作日提交申请材料。（三）政务服务大厅收到全部申请材料后，窗口工作人员对申请材料进行形式审查，审查合格的予以接收。

（四）承办司局对相关材料进行复查，审查合格的予以受理。

（五）受理后，承办司局审理申请材料内容并作出备案决定。对于材料内容存在错漏的，承办司局将通过网上系统向申请人发出补齐补正通知。

（六）备案结果信息通过短信形式告知，中央管理企业和金融机构的备案登记证明将通过文件交换系统送至集团总部（总公司、总行等），地方企业的备案登记证明将通过文件交换系统送至省级（或计划单列市）发改委。

（七）申请人应在每期发行/提款结束后10个工作日内，登录国家发展改革委门户网站“政务服务”频道报送发行信息。

以上内容就是金九小编给大家分享的外债备案的重要审核步骤，仅供大家参考！