

云南会务公司|云南会议酒店 首选云南滇吉

产品名称	云南会务公司 云南会议酒店 首选云南滇吉
公司名称	云南滇吉会议服务有限公司
价格	.00/普通
规格参数	
公司地址	昆明昆明市永平路26号永平苑4栋2单元101室
联系电话	86-087163384388 18087105898

产品详情

云南会务公司|云南会议酒店 首选云南滇吉

云南滇吉会议服务有限公司是云南省第一家省级会议接待单位，会议服务流程详解：总结我们提供会议服务的经验，www.huiyi114.com一般而言，您的会议确定以及成功举行，大多经过以下几个环节：13388848444 13099443777 1、策划：我们提供会展企划代理，告诉我们你的想法或者点子，我们为你提供可行性方案、会议回执，我们过去的成功经验，都将成为您成功举办会议的基础。2、咨询：在此阶段，我们将与委托方进行初步沟通，并就委托方的一些关心点提出预案供选择、推荐合适的会议型酒店、餐饮场所及与预算相适应的菜谱、会议交通流程、接待流程等。3、考察：在双方进一步取得互信后，我们会安排您或者您的代表到目的地考察我们为您提供的酒店、会议场地、环境、交通车辆及所需的设备细节等等，并在此阶段就服务项目、服务流程、推进计划、服务价格等内容进行深入探讨，大致明确双方的责任与义务。4、确定：这个时间需要的是耐心与细致——我们得一一推敲设想得流程及预案，尽可能把方案细化，然后以书面的形式确认双方的权利、义务与责任，并签署相关服务协议。5、执行：严格而又人性化地执行协议，将是双方合作精神的高度升华。不管设想如何完美，任何计划都是存在纰漏的，需要合作双方本着合作的理念，抛开暂时的不合，以会展的圆满结局为一致奋斗目标。在此期间，双方需要口头或书面承诺原来协议以外的服务视为协议的延伸，并临时决定双方签字负责人，所有临时往来允许采取事前商议、事后结算的方式执行。

6、结算：双方财务人员认真核对各类单据，严格按照协议执行核算。以下为相应的流程介绍。

会前服务 1.与会议主办方洽谈。2.提供会议所需要的机票、车票、住宿酒店、会议场所、交通等信息。并制定完备的会议预案书给会议方。

3.派专人协助客户实地考察会议举办地的吃、住、会议场地、游、娱乐等相关方面的情况。

4.确定方案，签订合同，预付定金。会中服务 1.会议接待：专人负责机场，车站的礼仪、接站、攻关等服务。提前在酒店、会议室摆放好欢迎调幅、欢迎牌、签到台、指示牌等。

2.会前准备：准备好会议所需要的会议资料，会议用品，会议演讲稿等会议相关物品。

3.会议场所：专人到会议室检查会议室条幅、灯光、音响、茶饮等。

4.会议住宿：房间楼层及房间号确认，询问是否有特殊要求。

5.会议餐饮：用餐时间、用餐标准及特殊民族客人的确认。

6.会议旅游：旅游线路行程、用车、导游是否增加景点等确认。

7.会议娱乐：娱乐消费形式、消费标准、娱乐地点的确认。

8.会议服务：会议代表合影留念、为代表提供文秘服务及相关服务。会后服务

1.结帐：提供会议过程中的详细费用发生明细及说明，专人与客户进行核对并结帐

2.资料：会议后的资料收集，根据客户要求制作会议通讯录或花名册。 3.定期回访和最新资讯反馈。